



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОКОЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 21 июля 2015 г.

№ 61

Об утверждении Правил благоустройства городского округа Сокольский Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", со статьей 10, 30 Устава городского округа Сокольский Нижегородской области, руководствуясь Законом Нижегородской области от 10.09.2010 г. № 144-З «Об обеспечении чистоты и порядка на территории Нижегородской области», Совет депутатов городского округа Сокольский Нижегородской области решил:

1. Утвердить Правила благоустройства городского округа Сокольский Нижегородской области согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

- решение поселкового Совета городского поселения рабочий поселок Сокольское Сокольского муниципального района Нижегородской области от 8 апреля 2011 г. № 8 «О правилах благоустройства городского поселения рабочий поселок Сокольское Сокольского муниципального района Нижегородской области»;

- решение сельского Совета Волжского сельсовета Сокольского муниципального района Нижегородской области от 3 августа 2011 г. № 11 «О правилах благоустройства Волжского сельсовета Сокольского муниципального района Нижегородской области»;

- решение сельского Совета Лойминского сельсовета Сокольского муниципального района Нижегородской области от 12 сентября 2011 г. № 11

«О правилах благоустройства Лойминского сельсовета Сокольского муниципального района Нижегородской области»;

- решение сельского Совета Междуреченского сельсовета Сокольского муниципального района Нижегородской области от 22 июня 2012 г. № 22 «О правилах благоустройства Междуреченского сельсовета Сокольского муниципального района Нижегородской области».

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Сокольский Нижегородской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (<http://sokolskoe.omsu-nnov.ru>) в разделе «Нормативные правовые акты Совета депутатов».

4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию Совета депутатов по жилищной политике и градостроительству.

Глава местного самоуправления

В.А. Новожилов

Приложение 1
Утверждены
решением Совета депутатов
городского округа Сокольский
Нижегородской области
от 21.07.2015 г. № 61

ПРАВИЛА
благоустройства городского округа Сокольский
Нижегородской области

Статья 1. Общие положения.

Правила благоустройства городского округа Сокольский Нижегородской области (далее – Правила благоустройства) разработаны в целях обеспечения чистоты и порядка, повышения качества содержания и состояния объектов, расположенных на территории городского округа Сокольский Нижегородской области как одного из условий реализации конституционных прав граждан на охрану здоровья и благоприятную окружающую среду. Правила благоустройства регулируют отношения в сфере обеспечения чистоты и порядка, устанавливают требования к надлежащему состоянию и содержанию объектов, расположенных на территории городского округа Сокольский Нижегородской области. Настоящие Правила благоустройства устанавливают единые нормы и обязательные для исполнения требования, направленные на обеспечение чистоты, порядка, санитарного содержания и благоустройства территории городского округа Сокольский Нижегородской области (далее - территория городского округа).

Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законом Нижегородской области от 10.09.2010 г. № 144-З «Об обеспечении чистоты и порядка на территории Нижегородской области», СНиП III-10-75 "Благоустройство территорий", СНиП 2.07.01-89* "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений", СанПиН 42-128-4690-88 "Санитарные правила содержания территорий населенных мест", Правилами и нормами технической эксплуатации жилого фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 г. № 170, ГОСТ Р 50597-93 "Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения", ОДМ «Руководство по борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах», утвержденных Распоряжением Министерства РФ от 16.06.2003г. №ОС-548-р, СНиП 3.01.04-87 "Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения", СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарные классификации предприятий,

сооружений и иных объектов", ФЗ от 26.12.2008 г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденными приказом Министерства энергетики РФ от 13 января 2003 года № 6, «СП 32.13330.2012.Свод правил. Канализация. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.03-85», постановление Правительства Нижегородской области от 23.08.2013 г. № 583 «Об утверждении Временных правил содержания домашних животных на территории Нижегородской области» и другими строительными нормами и правилами, нормативно-правовыми актами, определяющими требования к состоянию благоустройства территорий городского округа Сокольский Нижегородской области, защите окружающей среды, строительному производству.

Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящих правилах.

В настоящих Правилах благоустройства используются следующие понятия и термины:

Адресное хозяйство - номер дома, наименование улиц, квартир, доски объявлений и информации для жильцов;

Аварийные инженерно-коммуникационные работы (аварийные работы) - работы, требующие срочного выполнения;

Благоустройство - совокупность работ и мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни и досуга населения на территории городского округа Сокольский Нижегородской области, включающих в себя работы по инженерной подготовке территорий, строительству и ремонту объектов благоустройства, малых архитектурных форм, объектов монументально-декоративного искусства, надлежащему санитарному содержанию территорий, озеленению, оборудованию среды городского округа Сокольский Нижегородской области, внешней рекламы и информации, созданию внешнего облика городского округа Сокольский Нижегородской области;

Бункер-накопитель - стандартная емкость для сбора крупногабаритного и другого мусора объемом свыше 2 кубических метров;

Брошенным транспортное средство - оставленное собственником (владельцем, законным представителем владельца) с целью отказа от права собственности (статья 226 Гражданского кодекса Российской Федерации). Дополнительными признаками такого транспортного средства являются: наличие видимых неисправностей, при которых эксплуатация транспортного средства запрещается, отсутствие отдельных агрегатов транспортного средства и другие характерные признаки брошенного или бесхозного транспортного средства;

Бесхозное транспортное средство - транспортные средства, не имеющие собственника (владельца, законного представителя владельца) или собственник (владелец, законный представитель владельца) которого неизвестен либо от которого собственник отказался (статья 225 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Федерации). Основными признаками такого транспортного средства являются: отсутствие его на специализированном учете в органах ГИБДД МВД России, наличие видимых неисправностей, при которых эксплуатация транспортного средства запрещается;

Бытовые отходы - отходы потребления, образующиеся в бытовых условиях в результате жизнедеятельности населения;

Владелец объекта - лицо, которому объект принадлежит на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления;

Временный объект - объект, не отнесенный к объектам капитального строительства, расположенный на земельном участке, предоставленном в установленном порядке на срок не более 5 лет под торговлю, оказание услуг и другие цели, не связанные с созданием (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе летние павильоны, торговые павильоны из легковозводимых конструкций или металлоконструкций без заглубленных фундаментов, теплицы, парники, беседки и другие подобные сооружения, объекты мелкорозничной сети, включая тонары, машины и прицепы, с которых ведется торговля, объекты бытового обслуживания и питания, остановочные павильоны, туалеты, гаражи типа "ракушка" или "пенал", автомобильные стоянки, крытые площадки складирования;

Владельцы коммуникаций - организации, на балансе которых находятся подземные (наземные) коммуникации и сооружения, сети газопроводоканализационные и теплоснабжения, а также физические лица, в собственности которых находятся данные объекты.

Вывоз ТБО (КГМ) - выгрузка ТБО из контейнеров (загрузка бункеров-накопителей с КГМ) в спецтранспорт, зачистка контейнерных площадок и подъездов к ним от просыпавшегося мусора и транспортировка их с мест сбора мусора на объект утилизации мусора.

Газон - элемент благоустройства, предназначенный для размещения древесно-кустарниковой и травянистой растительности естественного и (или) искусственного происхождения (остриженной травы);

Дворовая территория - территория, прилегающая к жилому зданию и ограниченная жилыми зданиями, строениями, сооружениями или ограждениями, включая подходы и подъезды к дому, автостоянки, территории зеленых насаждений, площадки для игр, отдыха и занятий спортом, хозяйственные площадки;

Домовладение - один или несколько жилых домов и обслуживающие их строения и сооружения, находящиеся на обособленном земельном участке;

Дорожные сооружения - это сооружения, являющиеся конструктивным элементом дороги: искусственные сооружения (мосты, путепроводы, эстакады, трубы, тоннели и др.).

Жидкие бытовые отходы (ЖБО) - жидкие отходы потребления, образующиеся в бытовых условиях в результате жизнедеятельности населения;

Зона отдыха (парки, скверы, организованные места отдыха в городских лесах, пляжи) - места массового пребывания граждан, предусматривающие нахождение на их территории более 50 человек одновременно, предназначенные для досуга жителей;

Земляные работы - производство работ, связанных со вскрытием грунта, асфальтового покрытия на глубину более 30 сантиметров (за исключением пахотных работ), забивкой и погружением свай при возведении объектов и сооружений всех видов, подземных и наземных инженерных сетей, коммуникаций, а равно отсыпка грунтом (возведение насыпи) на высоту более 50 сантиметров;

Зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения (включая леса городского округа Сокольский Нижегородской области, парки, бульвары, скверы, сады, газоны, цветники, а также отдельно стоящие деревья и кустарники);

Защита зеленых насаждений - система правовых, организационных и экономических мер, направленных на создание, сохранение и воспроизводство зеленых насаждений, озелененных территорий и зеленых массивов;

Заявитель - лицо, предполагающее производить инженерно-коммуникационные работы и обратившееся в уполномоченную муниципальную организацию за ордерами.

Закрепленные территории - территории, на которых уборка, благоустройство и ремонт малых форм выполняются организацией, частным лицом, ТСЖ или ЖСК, заключившими договор подряда;

Затруднение прохода граждан или проезда транспорта - самовольное перегородывание пешеходных тротуаров и автомобильных дорог;

Заказчик - предприятия, организации, которые заключают договор на производство работ;

Земляное полотно - искусственно возведенная насыпь из грунтов заданной категории, заданных проектом параметров, с контролем качества выполненных работ;

Инженерно-коммуникационные работы - комплекс работ по прокладке, ремонту (текущему, капитальному), восстановлению подземных и наземных инженерных сетей и коммуникаций открытым и закрытым способом с последующим восстановлением элементов внешнего благоустройства, осуществляемый на основании и в соответствии с ордерами (разрешением), выданным уполномоченной муниципальной организацией (уполномоченной МО);

Контейнеры - стандартная емкость для сбора мусора объемом до 2 кубических метров включительно;

Контейнерная площадка - специально оборудованная площадка для установки необходимого количества контейнеров с целью сбора и временного хранения мусора;

Крупногабаритный мусор (КГМ) – отходы производства и потребления размерами более 75 сантиметров на сторону (мебель, бытовая техника, оргтехника, иные техника и устройства, тара, упаковка, предметы сантехники);

Категория улиц - классификация магистралей городского поселения рабочий поселок Сокольское, улиц, проездов в зависимости от интенсивности движения транспорта и особенностей, предъявляемых к их эксплуатации и содержанию;

Колерный паспорт - документ, содержащий характеристики существующих фасадов зданий и сооружений, их фрагментов и деталей;

Капитальный ремонт - устранение крупных дефектов, замена или усиление неисправных элементов, ликвидация физического или морального износа конструкций сооружения;

Корыто земляного полотна - пространство, освобожденное от грунта, - образного профиля под углом 90° и глубиной, соответствующей толщине конструкции дорожной одежды, с соответствующими поперечными и продольными уклонами. Оформляется актом скрытых работ с лабораторными данными;

Ливневая канализация - канализационный канал круглого, квадратного, прямоугольного сечения, построенный в грунте для отвода поверхностных вод. Определяется гидрологическим расчетом;

Ливневые колодцы - это колодцы круглого, квадратного, прямоугольного сечения, служат для приема сточных поверхностных вод.

Ливневые решетки - прямоугольного сечения из литого чугуна (стали), служат для пропуска поверхностных вод в ливнеприемные колодцы. Защищают от попадания в ливнеприемный колодец мусора; защищают транспортные средства от попадания в ливнеприемный колодец.

Малые архитектурные формы - объекты уличного или паркового дизайна (урны, декоративные ограждения и скульптуры, светильники, фонтаны, вазы для цветов, уличная мебель (скамьи, беседки, оборудование детских и спортивных площадок и площадок для отдыха) и иные объекты уличного дизайна);

Мойка транспортного средства - мероприятия, связанные с полным или частичным удалением с поверхности транспортного средства (в том числе с кузова, колес, узлов, агрегатов), из салона, кабины, кузова пыли, грязи, иных загрязнений с применением воды и (или) моющих средств, и (или) различных приспособлений (щеток, скребков, губок, ветоши), и (или) устройств, предназначенных для мойки. Не является мойкой транспортного средства протирание стекол и (или) фар от пыли, грязи, иных загрязнений с помощью щеток, губок, ветоши, если это не связано со стеканием используемых воды и (или) моющих средств с транспортного средства, а также очистка транспортного средства с помощью щетки и (или) скребка от снега и (или) наледи;

Мусор - отходы производства и потребления, бытовые отходы, крупногабаритный мусор, строительный мусор;

Мусоросборник - переносная емкость или стационарное помещение для сбора ТБО;

Надлежащее состояние объекта - соответствие характеристик объекта и (или) отдельных его элементов установленным для него требованиям к обеспечению чистоты, порядка, внешнему виду, определенным настоящим Законом, муниципальными правовыми актами;

Нежилые здания, сооружения, строительные объекты - здания, сооружения, строительные объекты, не предназначенные для проживания людей;

Несанкционированная свалка мусора - самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование ТБО, КГМ, отходов производства и строительства, другого мусора, образованного в процессе деятельности юридических или физических лиц.

Объекты (средства) наружного освещения - осветительные приборы наружного освещения, наружное архитектурное освещение зданий и иллюминация (светильники, прожекторы, архитектурно-художественная подсветка, иные световые системы), установленные на улицах, площадях, в подземных пешеходных переходах, в транспортных тоннелях на специально предназначенных для такого освещения опорах, опорах контактной сети электрифицированного городского транспорта, стенах, перекрытиях зданий и сооружений, парапетах, ограждениях мостов и транспортных эстакад, на металлических, железобетонных и других конструкциях зданий и сооружений и на иных территориях общего пользования, подвешенные на тросах, укрепленные на стенах зданий. Наружное освещение подразделяется на уличное, дворовое и козырьковое;

Обеспечение чистоты и порядка - поведение субъектов отношений в сфере обеспечения чистоты и порядка, при котором реализуются требования к надлежащему содержанию объектов, установленные настоящим Законом, муниципальными правовыми актами (п.17, ст.2, Закона № 144-З «Об обеспечении чистоты и порядка на территории Нижегородской области»);

Объект - здания, строения, сооружения, их элементы, территории (в том числе прилегающие), места размещения мусора, элементы инфраструктуры, инженерные сети и коммуникации, водные объекты, зеленые насаждения, технические средства и устройства, другие объекты, к содержанию и состоянию которых настоящими Правилами предъявлены требования;

Отходы производства и потребления (далее - отходы) - остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства;

Озелененные территории - участки земли, на которых располагаются растительность естественного происхождения, искусственно созданные садово-парковые комплексы и объекты, бульвары, скверы, газоны, цветники, территория жилого, общественного, делового, коммунального, производственного назначения, в пределах которой не менее 70% поверхности занято растительным покровом.

Ордер - разрешительный документ, оформленный в соответствии с настоящим порядком и дающий право на выполнение определенного вида и объема работ в указанные в нем сроки;

Ответственный за производство инженерно-коммуникационных работ - аттестованное должностное лицо, назначенное приказом ответственным за производство работ уполномоченными организациями;

Порядок - содержание объекта (отдельных его элементов), при котором обеспечивается его соответствие установленным настоящим Законом и муниципальными правовыми актами характеристикам;

Прилегающая территория - часть территории общего пользования, в той или иной степени обеспечивающая жизнедеятельность (деятельность) субъектов отношений в сфере обеспечения чистоты и порядка, непосредственно примыкающая по периметру к границам зданий, строений, сооружений, земельным участкам и иным объектам, находящимся у них в собственности или на ином праве, закрепленная на основании договора с органом местного самоуправления в целях поддержания чистоты и порядка, в соответствии с установленными настоящими Правилами, муниципальными правовыми актами требованиями;

Пользователь объекта - лицо, которое распоряжается объектом на праве аренды (если владение вещью предусмотрено договором аренды), безвозмездного пользования, праве пожизненного наследуемого владения, праве постоянного (бессрочного) пользования;

Перекресток - место пересечения, примыкания или разветвления дорог на одном уровне, ограниченное воображаемыми линиями, соединяющими соответственно противоположные, наиболее удаленные от центра перекрестка начала закруглений проезжих частей;

Пешеходная дорожка - обустроенная или приспособленная для движения людей полоса земли либо поверхность искусственного сооружения, не являющаяся тротуаром;

Проезд - дорога, примыкающая к проезжим частям улиц, разворотным площадкам;

Проезжая часть - элемент дороги, предназначенный для движения безрельсовых транспортных средств;

Повреждение зеленых насаждений - причинение вреда кроне, стволу; ветвям, древесно-корневой системе, повреждение надземной части и корневой систем травянистых растений, не влекущее прекращения роста. Повреждением является механическое повреждение ветвей, корневой системы, нарушение целостности коры, нарушение целостности надпочвенного покрова, загрязнение зеленых насаждений либо почвы в корневой зоне вредными веществами, поджог или иное причинение вреда;

Производитель инженерно-коммуникационных работ (производители работ) - организации и физические лица, осуществляющие строительство, ремонт инженерных коммуникаций и сооружений открытым или закрытым способом, имеющие ордер на производство работ, оформленный в порядке, установленном настоящими Правилами;

Планово-предупредительные работы - комплекс работ по поддержанию отдельных конструктивных элементов сооружений в работоспособном состоянии, уменьшению износа элементов конструкций;

Подрядчик - организация, выполняющая работы согласно заключенному с заказчиком договору подряда;

Производитель работ - должностное лицо, выполняющее работы по подряду в соответствии со своими должностными обязанностями;

Подтопление - подъем уровня грунтовых вод, вызванный повышением горизонта вод в реках, водохранилищах, затопление водой участка дороги, транспортных тоннелей части территорий от: атмосферных осадков,

снеготаяния; некачественно уложенного асфальтобетонного покрытия дорог, тротуаров, сброса или утечки воды из инженерных систем и коммуникаций; неисправности либо нарушения правил обслуживания водоприемных устройств и сооружений поверхностного водоотвода, препятствующее движению пешеходов, автотранспорта, пассажирского транспорта. Подтопленной считается территория свыше 2 кв. м и глубиной более 3 см;

Ремонтные работы - работы, выполняемые для обеспечения или восстановления работоспособности объектов, к содержанию и состоянию которых настоящим Законом, муниципальными правовыми актами установлены требования, состоящие в замене и (или) восстановлении их отдельных частей (элементов);

Субъекты отношений в сфере обеспечения чистоты и порядка - юридические и физические лица (в том числе должностные лица, индивидуальные предприниматели, граждане), находящиеся, и (или) пребывающие на территории городского округа, и (или) осуществляющие деятельность на территории городского округа, и (или) являющиеся владельцами, пользователями расположенных на территории городского округа земельных участков, зданий, строений и сооружений, на которых возложены обязанности по организации и (или) производству работ по уборке и содержанию объектов, расположенных на территории городского округа, соблюдению требований в сфере обеспечения чистоты и порядка, установленных настоящими Правилами и муниципальными правовыми актами;

Содержание объекта - комплекс работ (мероприятий), по обеспечению соответствия характеристик объекта и (или) отдельных его элементов установленным настоящим Законом и муниципальными правовыми актами требованиям;

Состояние объекта - совокупность характеристик объекта и (или) отдельных его элементов в сравнении с установленными настоящим Законом, муниципальными правовыми актами для объекта данной категории требованиями по обеспечению чистоты, порядка, внешнего вида;

Строительный мусор - отходы (за исключением высокоопасных и чрезвычайно опасных) от сноса, разборки, реконструкции, перепланировки, ремонта или строительства зданий, сооружений, инженерных коммуникаций объектов промышленного и гражданского назначения, помещений (демонтированные строительные конструкции, строительное и инженерное оборудование, плиточные и твердые листовые отделочные материалы, строительные материалы, дверные и оконные блоки, твердые подвесные потолки, твердые напольные покрытия);

Скопление мусора - наличие мусора в результате самовольного или непроизвольного его сброса (выброса) в местах, не предназначенных для его размещения;

Санитарная очистка территории - очистка территорий, сбор, вывоз и утилизация (обезвреживание) твердых бытовых отходов (ТБО) и крупногабаритного мусора (КГМ);

Сбор ТБО (КГМ) - комплекс проводимых мероприятий, связанных с очисткой владельцами, рабочими, комплексной бригадой (дворники)

мусорокамер, заполненных контейнеров и зачисткой территории контейнерных площадок.

Содержание дорог - комплекс работ по систематическому уходу за дорожными покрытиями, обочинами, откосами, сооружениями и полосой отвода автомобильной дороги в целях поддержания их в надлежащем порядке и чистоте для обеспечения беспрепятственного движения автомобилей в течение всего года;

Содержание автомобильной дороги - выполняемый в течение всего года (с учетом сезона) на всем протяжении дороги комплекс работ по уходу за дорогой, дорожными сооружениями и полосой отвода, по профилактике и устранению постоянно возникающих мелких повреждений, по организации и обеспечению безопасности движения, а также по зимнему содержанию и озеленению дороги.

Сопутствующие элементы - отмостки, скамьи, урны, ограды палисадников, газонов и прочие, а также озеленение и цветочное оформление;

Средства размещения информации - конструкции, сооружения, плакаты, стенды, световые (электронные) табло, штендеры (выносные конструкции, являющиеся носителями информации, с одной или двумя информационными поверхностями), иные средства и приспособления (в том числе технические), художественные элементы и носители, предназначенные для распространения информации через визуальное восприятие;

Строительная площадка – земельный участок, отведенный для возведения объекта;

Сертификат - документ предприятия-изготовителя, подтверждающий соответствие изготовленных материалов (изделий, конструкций) стандартам или техническим условиям;

Снежный вал - накопление снега, образованное в виде продольного бокового вала в результате уборки и сгребания снега, в целях последующего его вывоза в места для приема снега;

Территория предприятий, организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов - часть территории городского округа Сокольский Нижегородской области, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики, переданная (закрепленная) целевым назначением юридическим или физическим лицам на правах, предусмотренных законодательством;

Территории общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, скверы, бульвары);

Твердые бытовые отходы (ТБО) - твердые отходы потребления, образующиеся в бытовых условиях в результате жизнедеятельности населения.

Твердые коммунальные отходы (ТКО) – отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К ТКО также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и

подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами.

Твердое покрытие - усовершенствованное покрытие (цементобетонное, асфальтобетонное, из щебня, гравия, обработанных вяжущими материалами) и покрытие переходного типа (из щебня, гравия, шлака, не обработанных вяжущими материалами), каменные мостовые, из грунтов местных малопрочных материалов, обработанных вяжущими материалами.

Тротуар - элемент дороги, предназначенный для движения пешеходов и примыкающий к проезжей части или отделенный от нее газоном.

Текущий ремонт – ремонт, выполненный с целью устранения мелких дефектов и повреждений, предупреждения их развития, предохранения элементов сооружения от преждевременного износа.

Урна - емкость для сбора мелкого мусора объемом до 0,3 кубического метра.

Улица - обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств и пешеходов полоса земли либо поверхность искусственного сооружения, находящаяся в пределах населенных пунктов.

Утреннее время - период времени с 7 до 11 часов; дневное время - период времени с 11 до 18 часов; вечернее время - период времени с 18 до 22 часов; ночное время - период времени с 22 до 7 часов.

Фасад здания, строения, сооружения - наружная сторона здания, строения, сооружения;

Чистота - состояние объекта, характеризующее отсутствием внешних признаков загрязнения (в том числе мусора, грязи, песчаных наносов, пыли, снега, наледи), соответствующее требованиям настоящих Правил благоустройства и муниципальных правовых актов.

Элементы обустройства дорог - остановочные площадки и павильоны для пассажиров, площадки отдыха, специальные площадки для остановки и стоянки автомобилей и др.

Элементы монументально-декоративного оформления - скульптурно-архитектурные композиции, монументально-декоративные композиции, монументы, памятные знаки

Элементы фасадов - окна, двери, цоколи, навесы, балконы, лоджии, кровли, водосточные трубы, отливы и прочие.

Статья 3. Правовое регулирование в сфере обеспечения чистоты и порядка на территории городского округа Сокольский Нижегородской области.

1. Правовое регулирование в сфере обеспечения чистоты и порядка на территории городского округа Сокольский Нижегородской области осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законом Нижегородской области от 10.09.2010 г. № 144-З «Об обеспечении чистоты и порядка на территории Нижегородской области», настоящими Правилами благоустройства и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными нормативно-правовыми актами.

2. В целях создания условий для осуществления деятельности, направленной на обеспечение чистоты и порядка, обеспечения прав граждан на благоприятные условия проживания органы местного самоуправления вправе принимать целевые программы в сфере обеспечения чистоты и порядка.

Статья 4. Основные принципы обеспечения чистоты и порядка на территории городского округа Сокольский Нижегородской области.

Основными принципами обеспечения чистоты и порядка на территории городского округа Сокольский Нижегородской области являются:

1) обеспечение и защита прав граждан на благоприятные условия проживания, поддержание или восстановление чистоты и порядка;

2) создание условий для осуществления деятельности, направленной на обеспечение чистоты и порядка;

3) обеспечение сохранности и надлежащего состояния объектов, расположенных на территории городского округа Сокольский Нижегородской области;

4) приоритет профилактики совершения правонарушений в сфере обеспечения чистоты и порядка;

5) комплексность мер (организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных), направленных на обеспечение соблюдения законодательства в сфере обеспечения чистоты и порядка;

6) оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления по вопросам обеспечения чистоты и порядка на территории соответствующего муниципального образования;

7) ответственность граждан, должностных и юридических лиц за нарушение законодательства в сфере обеспечения чистоты и порядка;

8) сотрудничество органов государственной власти, органов местного самоуправления с институтами гражданского общества, участие граждан, общественных объединений в обеспечении чистоты и порядка и в решении вопросов в указанной сфере;

9) открытость и доступность информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения чистоты и порядка, о состоянии объектов, лицах, на которые возложены обязанности по обеспечению их надлежащего состояния.

Статья 5. Субъекты отношений в сфере обеспечения чистоты и порядка на территории городского округа Сокольский Нижегородской области.

1. Субъекты отношений в сфере обеспечения чистоты и порядка обязаны соблюдать требования к надлежащему состоянию и содержанию объектов, расположенных на территории городского округа Сокольский Нижегородской области.

2. Субъекты отношений в сфере обеспечения чистоты и порядка исполняют предусмотренные настоящими Правилами благоустройства

обязанности по обеспечению чистоты и порядка, принадлежащих им объектов самостоятельно или с привлечением лиц, осуществляющих соответствующие виды деятельности, на основании договора (специализированные (подрядные) организации) или в силу Правил благоустройства.

Условия договоров должны обеспечивать выполнение требований к уборке и содержанию объектов, установленных настоящими Правилами благоустройства.

При наличии указанных договоров и надлежащем исполнении заказчиком своих обязательств по договору ответственность за своевременное и надлежащее производство работ по уборке и содержанию объектов в соответствии с настоящими Правилами благоустройства возлагается на лицо, осуществляющее соответствующие виды деятельности и заключившее такой договор.

В случае передачи объектов в пользование обязанности по обеспечению чистоты и порядка соответствующих объектов определяются сторонами самостоятельно в соответствии с договором.

3. Предусмотренные настоящими Правилами благоустройства обязанности по обеспечению чистоты и порядка объектов возлагаются:

1) по объектам, находящимся в государственной или муниципальной собственности, переданным во владение и (или) пользование третьим лицам, - на владельцев и (или) пользователей этих объектов: граждан, юридических лиц, должностных лиц;

2) по объектам, находящимся в государственной или муниципальной собственности, не переданным во владение и (или) пользование третьим лицам, - на органы исполнительной власти РФ, органы местного самоуправления и на их должностных лиц;

3) по объектам, находящимся в частной собственности, - на собственников, владельцев или пользователей объектов: физических лиц, юридических лиц и на их должностных лиц.

4. Обязанности по обеспечению чистоты и порядка, кроме случаев, предусмотренных частями 2 и 3 настоящей статьи, возлагаются:

1) по уборке и содержанию мест производства земляных, строительных, дорожно-ремонтных работ, работ по ремонту инженерных сетей и коммуникаций, работ по ремонту фасадов и иных элементов строений, зданий и сооружений, установке средств размещения информации, а также по уборке и содержанию прилегающей к ним территории, - на производителей работ (генеральных подрядчиков);

2) по уборке и содержанию бесхозных строений, зданий, сооружений и объектов инфраструктуры - на собственников земельных участков, на которых они расположены;

3) по содержанию временных объектов, мест их расположения, а также прилегающих к ним территорий - на пользователей этих объектов;

4) по уборке и содержанию мест временной уличной торговли, территорий, прилегающих к объектам торговли (в том числе торговым павильонам и комплексам, палаткам, киоскам, тонарам), - на пользователей объектов торговли;

5) по уборке автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения, в том числе проезжей части дорог, обочин, двухметровых зон у края дороги; полос отвода автомобильных и железных дорог; тротуаров, расположенных вдоль улиц и проездов, в том числе отделенных от проезжей части дорог участком земли не более 3 метров; ограждений на проезжей части и других элементов обустройства дорог - на собственников либо владельцев дорог;

6) по уборке и содержанию посадочных площадок и остановок пассажирского транспорта, разворотных и (или) отстойных площадок пассажирского транспорта, на конечных станциях пассажирского транспорта (в том числе размещенных на них остановок) и прилегающих к указанным объектам территорий – на собственников либо владельцев указанных объектов;

7) по уборке и содержанию территорий автозаправочных станций, станций технического обслуживания, мест мойки автотранспорта, автозаправочных комплексов, автостоянок, гаражных кооперативов и прилегающих к ним территорий - на пользователей указанных объектов;

8) по уборке и содержанию территорий, прилегающих к отдельно стоящим объектам рекламы, средствам размещения информации, - на собственников или владельцев объектов рекламы и средств размещения информации соответственно;

9) по уборке и содержанию территорий вокруг мачт и опор установок наружного освещения и контактной сети, расположенных на расстоянии не менее 1 метра от тротуаров, - на организации, осуществляющие уборку и содержание тротуаров;

10) по уборке и содержанию территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также к опорам линий электропередач, - на собственников или владельцев указанных объектов;

11) по уборке и содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом с элементами озеленения и благоустройства, дворовой территорией, иными объектами, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая коллективные автостоянки, гаражи, детские и спортивные площадки, - на собственников помещений такого дома либо организацию, осуществляющую управление многоквартирным домом;

12) по уборке и содержанию территории домовладения и прилегающей территории со стороны дорог, улиц (переулков, проходов, проездов), а также подъездных путей к домовладениям - на собственников или владельца указанного объекта;

13) по уборке и содержанию водных объектов в зонах отдыха и прилегающих к ним территорий - на пользователей зон отдыха;

14) по уборке и содержанию объектов озеленения (парки, скверы, газоны), в том числе расположенных на них тротуаров, пешеходных дорожек, лестничных сходов - на собственников или владельцев указанных объектов;

15) по содержанию зеленых насаждений, расположенных в пределах полосы отвода автомобильных и железных дорог, линий электропередачи, линий связи, нефтепроводов, газопроводов и иных трубопроводов, - на собственников или владельцев автомобильных и железных дорог, линий электропередачи, линий связи, нефтепроводов, газопроводов и иных трубопроводов;

16) по содержанию зеленых насаждений, расположенных на иных территориях, - на собственников или владельцев земельных участков, на которых располагаются зеленые насаждения;

17) по обследованию смотровых и дождеприемных колодцев ливневой канализации и их очистке - на собственников или владельцев указанных объектов;

18) по содержанию инженерных сетей (теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, ливневой канализации), ликвидации подтоплений, обледенения в зимний период из-за нарушения их работы - на собственников или владельцев инженерных сетей;

19) по вывозу отходов асфальтобетона, образующихся при проведении дорожно-ремонтных работ на проезжей части дорог, устранению дефектов дорожного полотна, вызванных проведением дорожно-ремонтных работ, вывозу (удалению) с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов зданий упавших или усохших и представляющих угрозу для безопасности жизни и здоровья граждан, имуществу юридических и физических лиц деревьев (сухостойких, аварийных, а также потерявших декоративность), пней, оставшихся от спиленных деревьев, по обрезке ветвей в кронах - на организации, проводящие соответствующие виды работ;

20) по обеспечению чистоты на территории контейнерных площадок, надлежащего состояния и содержания контейнеров, содержания территории вокруг контейнерных площадок - на лиц, осуществляющих соответствующие виды деятельности (управляющие, эксплуатационные, иные специализированные подрядные организации);

21) по содержанию урн, территорий вокруг них - на пользователей территорий, на которых установлены урны;

22) по содержанию урн, расположенных на остановках пассажирского транспорта, - на лиц, осуществляющих уборку остановок;

23) по содержанию урн, установленных у торговых объектов, - на лиц, осуществляющих торговлю;

24) по обеспечению надлежащего сбора и вывоза строительного мусора, образовавшегося при ремонте, перепланировке помещений в многоквартирных домах, не относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, - на владельцев (пользователей) помещений, в которых производятся соответствующие работы.

Статья 6. Общие требования к содержанию и уборке объектов.

1. Субъекты отношений в сфере обеспечения чистоты и порядка обязаны производить регулярную уборку территории, находящейся в их ведении,

осуществлять вывоз мусора, образующегося в результате осуществления ими хозяйственной и (или) иной деятельности, с целью его утилизации и обезвреживания в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области и настоящими Правилами благоустройства порядке.

2. Границы содержания и уборки территории физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством, Законом Нижегородской области, нормативными правовыми актами Правительства Нижегородской области, муниципальными нормативными актами, договором о закреплении прилегающей территории.

2.1. Собственники помещений в многоквартирном доме обязаны обеспечивать содержание и уборку территории земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, включая элементы озеленения и благоустройства, иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома.

В случае, если территория земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, используется для осуществления хозяйственной, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, связанной с использованием нежилого помещения, расположенного в многоквартирном доме, собственник нежилого помещения обязан обеспечивать уборку соответствующей территории земельного участка, в том числе устанавливать урны на территории земельного участка, непосредственно примыкающего к нежилому помещению, своевременно очищать урны от мусора, обеспечивать своевременный сбор и вывоз отходов, образующихся при осуществлении хозяйственной, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности с территории земельного участка.

В случае, если не проведен кадастровый учет земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, собственники жилых помещений в многоквартирном доме обязаны обеспечивать содержание и уборку закрепленной территории в границах от фасада многоквартирного дома до середины санитарных и противопожарных разрывов с соседними зданиями, а в случае отсутствия соседних зданий - по периметру не более 15 метров от фасада многоквартирного дома.

Собственники нежилых помещений в многоквартирном доме, границы которого на основании данных государственного кадастрового учета определены по отмотку или в отношении которых кадастровый учет не проведен, обязаны обеспечивать содержание и уборку закрепленной территории к нежилому помещению, размеры которого определены согласно данным кадастрового, технического паспорта, иного документа, который содержит описание помещения, по периметру не более 15 метров от границы нежилого помещения.

2.2. Собственники частных домовладений обязаны обеспечивать содержание и уборку территории земельного участка, на котором расположен

дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, а также закрепленной территории по периметру не менее 5 метров от границы земельного участка.

В случае, если не проведен кадастровый учет земельного участка, на котором расположен частный дом, собственник частного дома обязан обеспечивать содержание и уборку закрепленной территории по периметру не менее 5 метров от установленного ограждения частного домовладения.

В случае, если ограждение не установлено, собственник частного дома обязан обеспечивать содержание и уборку закрепленной территории в границах от фасада дома до середины санитарных и противопожарных разрывов с соседними зданиями, а в случае отсутствия соседних зданий - по периметру не менее 10 метров от фасада дома.

2.3. Собственники нежилых зданий (помещений в них), сооружений, включая временные сооружения, обязаны обеспечивать содержание и уборку территории земельного участка, на котором расположено нежилое здание (помещение в нем), сооружение, включая временное, и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета (за исключением случаев, когда границы земельного участка определены по отмостку).

В случае, если границы земельного участка определены по отмостку или не проведен кадастровый учет земельного участка, на котором расположено нежилое здание (помещение в нем), сооружение, включая временное сооружение, собственники нежилых зданий (помещений в них), сооружений обязаны обеспечивать содержание и уборку закрепленной территории по периметру не более 15 метров от фасада нежилого здания (помещения в нем), сооружения.

В случае совпадения границ прилегающих территорий, границы прилегающих территорий устанавливаются на равном удалении от объектов, границ земельных участков.

Прилегающая территория, определяется договором о закреплении прилегающей территории в целях организации ее уборки и содержания, согласно приложению 3 к Правилам благоустройства. В целях заключения договора о закреплении прилегающей территории для ее содержания и уборки юридические, физические лица, индивидуальные предприниматели обращаются в администрацию городского округа, на территории которого расположен принадлежащий ему на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве земельный участок, с заявлением о закреплении прилегающей территории. К заявлению прилагается копия правоустанавливающего документа на земельный участок и кадастрового плана земельного участка (при его наличии).

Договор о закреплении прилегающей территории заключается администрацией городского округа с собственником земельного участка, а также лицом, владеющим земельным участком на ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве.

3. Уборка улиц и дорог на территории населенных пунктов производится в порядке, установленном статьями 8 и 9 настоящих Правил благоустройства.

4. Дворовые территории, внутридворовые проезды и тротуары, места массового посещения, иные объекты, к которым в соответствии с настоящими Правилами благоустройства, нормативными правовыми актами установлены требования к уборке и содержанию, подметаются (очищаются) от мусора, пыли, иных загрязнений, снега и наледи ежедневно, если настоящими Правилами благоустройства не установлено иное.

5. Не допускается наличие мусора на любых территориях вне специально установленных мест.

6. В случаях ливневых дождей, ураганов, снегопадов, гололеда и других чрезвычайных погодных явлений режим уборочных работ может изменяться решением органов местного самоуправления в соответствии с указаниями уполномоченных органов в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

7. Обследование смотровых и дождеприемных колодцев ливневой канализационной системы и их очистка производятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Решетки смотровых и дождеприемных колодцев ливневой канализационной системы должны содержаться в рабочем состоянии (не должны быть повреждены, засорены и (или) заилены).

Разрушенные крышки люков и решетки смотровых и дождеприемных колодцев, а также смотровые и дождеприемные колодцы, на которых отсутствуют люки и решетки, должны быть ограждены и обозначены соответствующими предупредительными знаками. Их замена должна быть произведена в течение трех часов с момента получения информации о таких нарушениях от граждан или юридических лиц либо с момента непосредственного обнаружения лицами, в обязанности которых входит обслуживание ливневой канализационной системы, а также лицами, осуществляющими соответствующий контроль.

8. При возникновении подтоплений из-за нарушения работы инженерных сетей ликвидация подтоплений производится за счет лица, допустившего нарушения работы водоотводных канав, в течение суток с момента получения информации о таких нарушениях от граждан или юридических лиц либо с момента непосредственного обнаружения лицами, в обязанности которых входит обслуживание водоотводных канав, а также лицами, осуществляющими соответствующий контроль.

9. При возникновении техногенных подтоплений, вызванных сбросом воды, обязанности по их ликвидации (в зимних условиях - скол и вывоз льда) и восстановлению нарушенного благоустройства возлагаются на физическое или юридическое лицо, допустившее нарушение (при откачке воды из котлованов - на лицо, осуществляющее соответствующие работы, при аварийных ситуациях на трубопроводах - на владельца инженерных коммуникаций), в срок, установленный частью 8 настоящей статьи.

В случае большого объема работ по ликвидации техногенных подтоплений, вызванных сбросом воды, и восстановлению благоустройства указанные работы должны быть выполнены в сроки, установленные органом местного самоуправления.

10. Вывоз отходов асфальтобетона, образующихся при проведении дорожно-ремонтных работ на проезжей части дорог, должен производиться лицами, проводящими работы, в ходе работ в течение дня. С остальных частей дорог, улиц, дворов - в течение суток с момента окончания работ. Складирование отходов асфальтобетона на газонах или участках с зелеными насаждениями запрещается.

Устранение дефектов дорожного полотна, образовавшихся в результате проведения дорожно-ремонтных работ (в том числе отдельных технологических операций), производится в ходе работ в течение дня.

11. Удаление упавших, представляющих угрозу для безопасности жизни и здоровья граждан, имущества юридических и физических лиц деревьев с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов зданий, обрезка ветвей в кронах производятся в течение 6 часов, вывоз порубочных остатков, оставшихся от спиленных деревьев, - в течение суток, с момента получения информации о таких нарушениях от граждан или юридических лиц либо с момента непосредственного обнаружения лицами, выполняющими указанные работы, а также лицами, осуществляющими соответствующий контроль.

Сухостойные, аварийные, потерявшие декоративность деревья, заносятся в перечень аварийных деревьев администрации городского округа Сокольский Нижегородской области и удаляются собственником земельного участка за свой счет по согласованию с администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области и оформлением соответствующих документов. Аварийные деревья, находящиеся на муниципальном земельном участке, удаляются в соответствии с планом мероприятий по ликвидации аварийных, сухостойных деревьев на текущий год.

Статья 7. Содержание контейнерных площадок, бункеров-накопителей, контейнеров, урн.

1. Временное хранение мусора осуществляется в контейнерах, бункерах-накопителях, урнах в соответствии с санитарными правилами и нормами, а также требованиями, установленными настоящими Правилами благоустройства.

2. Контейнеры размещаются (устанавливаются) на контейнерных площадках. Тип ограждения, размеры контейнерных площадок, количество контейнеров, бункеров-накопителей, урн определяются органом местного самоуправления самостоятельно в соответствии с установленными им нормативами.

Места размещения (оборудования) контейнерных площадок, бункеров-накопителей, индивидуальные проекты (эскизы) контейнерных площадок согласуются с администрацией городского округа и территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей.

Площадки должны быть удалены от многоэтажных жилых домов на

расстояние не менее 20 метров и не более 100 метров. Размер площадок должен быть рассчитан на необходимое количество контейнеров, но не более 5.

3. Допускается временная установка на дворовых территориях контейнеров и бункеров-накопителей для сбора строительного мусора вблизи мест производства ремонтных, аварийных, уборочных работ. Порядок временной установки контейнеров и бункеров-накопителей определяется органом местного самоуправления.

Количество, вместимость (объем), местонахождение, сроки размещения, график вывоза строительного мусора должны быть согласованы лицами, производящими строительные и ремонтные работы, с лицом, на которое возложены обязанности по обеспечению чистоты и порядка на территории предполагаемого размещения таких контейнеров и бункеров-накопителей.

4. Запрещается устанавливать контейнеры и бункеры-накопители на проезжей части, тротуарах, пешеходных дорожках, газонах и в проходных арках домов.

5. Контейнеры и бункеры-накопители должны содержаться в технически исправном состоянии, не иметь повреждений, очагов коррозии, быть герметичными и иметь маркировку с указанием владельца, пользователя либо организации, обслуживающей контейнерную площадку, и организации, осуществляющей вывоз мусора.

6. Сбор крупногабаритного мусора должен производиться в бункеры-накопители, а при их отсутствии на территории контейнерной площадки должны быть предусмотрены места для складирования крупногабаритного мусора. Такое место и его границы в пределах контейнерной площадки должны быть обозначены соответствующими надписями и обозначениями.

7. Переполнение контейнеров, бункеров-накопителей мусором не допускается. Переполнением считается заполнение контейнера, бункера-накопителя мусором, превышающим верхнюю границу корпуса контейнера, бункера-накопителя.

8. Контейнерная площадка должна быть очищена от мусора, содержаться в чистоте и порядке, должна иметь с трех сторон чистое ограждение высотой не менее 1,2 метра, препятствующее попаданию мусора на прилегающую к контейнерной площадке территорию, асфальтовое или бетонное покрытие, удобный подъездной путь с твердым покрытием. Допускается изготовление контейнерных площадок по индивидуальным проектам (эскизам).

Территория вокруг контейнерной площадки и бункера-накопителя в радиусе 10 метров должна содержаться в чистоте.

9. На контейнерной площадке должен быть размещен график вывоза мусора с указанием наименования и контактных телефонов вывозящей мусор организации.

10. Размер контейнерных площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров.

11. Контейнеры, бункеры-накопители и контейнерные площадки должны промываться и обрабатываться дезинфицирующими средствами. Места обработки и дезинфекции, порядок, периодичность и метод работ по промывке и обработке контейнеров, бункеров-накопителей и контейнерных площадок

должны быть согласованы с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей.

О выполнении работ по промывке и обработке составляется акт.

Организации, осуществляющие деятельность по дезинфекции и обработке контейнерных площадок, контейнеров, бункеров-накопителей, должны быть допущены к данному виду деятельности в установленном порядке.

12. К площадкам сбора ТКО, ТБО и КГМ круглосуточно должен быть обеспечен свободный подъезд. Запрещается парковка автомобилей у площадок сбора мусора или препятствующих подъезду к площадке для сбора мусора.

13. Уборку мусора, просыпавшегося при выгрузке из контейнеров в мусоровоз, обязана производить организация, осуществляющая вывоз ТКО. В остальное время чистота на контейнерной площадке поддерживается собственником (владельцем) площадки и эксплуатирующей организацией. Контейнерные площадки должны убираться ежедневно.

14. На рынках, в парках, садах, зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения и других местах массового посещения населения, на улицах, у каждого подъезда жилых домов, на остановках пассажирского транспорта, у входа в торговые объекты должны быть установлены урны.

15. Урны должны быть чистыми, окрашенными, не иметь каких-либо повреждений и очагов коррозии.

16. Переполнение урн мусором не допускается, территория в радиусе 1 метра от урны должна содержаться в чистоте.

17. В целях поддержания чистоты в местах размещения мусора и на прилегающей к ним территории вывоз мусора должен осуществляться при заполнении контейнеров и бункеров-накопителей. На объектах торговли и общественного питания вывоз мусора осуществляется при заполнении контейнеров более двух третей их объема. Срок вывоза мусора должен составлять не реже 1 раза в 3 дня в зимний период, ежедневно в летний период.

18. В целях исключения шумового воздействия на жителей в ночное время вывоз мусора от домовладений производится не ранее 7 часов и не позднее 22 часов.

Статья 8. Проведение уборочных работ в зимний период.

1. Зимний период уборочных работ устанавливается с 1 ноября текущего календарного года по 15 апреля следующего календарного года. В случае значительного отклонения погодных условий текущей зимы от климатической нормы сроки начала и окончания зимнего периода уборочных работ могут изменяться решением органов местного самоуправления. Нормы настоящих Правил благоустройства, устанавливающие требования к проведению уборочных работ в зимний период, применяются в случае снегопада и (или) гололеда, произошедших вне пределов зимнего периода уборочных работ.

2. До 1 октября текущего года органами местного самоуправления и дорожными службами должны быть завершены работы по подготовке мест для

приема снега (снегосвалки, снегоплавильные камеры, площадки для вывоза и временного складирования снега), уборочной техники к работе в зимний период.

3. Лица, на которые возложены обязанности по содержанию соответствующих объектов, должны осуществлять мониторинг состояния этих объектов в целях поддержания их в чистоте и порядке.

Очистка от снега, наледи и обработка в случае гололеда(гололедицы) противогололедным материалом дворовых территорий, проездов, тротуаров, пешеходных дорожек, контейнерных площадок и подъездных путей к ним, дорожек и площадок в парках, скверах и бульварах, остановок пассажирского транспорта должна быть выполнена до 7 часов.

4. В зимний период должны проводиться:

- 1) уборка снега в соответствии с требованиями настоящей статьи;
- 2) формирование снежных валов на заранее подготовленной территории. Территории для временного хранения снега определяются администрацией городского округа с учетом требований настоящих Правил благоустройства ;
- 3) при возникновении скользкости или образовании гололеда - обработка пешеходных дорожек противогололедными материалами;
- 4) скалывание наледи по мере образования;
- 5) вывоз снега с территорий, не позволяющих организовать хранение в течение допустимых сроков накопившегося объема снега без значительного (более одной четвертой части) зауживания проезжей части или тротуаров;
- 6) в период таяния снега - рыхление снега и организация отвода талых вод;
- 7) ежедневный сбор мусора со всей территории;
- 8) уборка мусора из урн по мере накопления.

5. В зимний период уборочных работ дорожки и площадки парков, скверов, бульваров, тротуары, дворовые территории, проезды и остановки пассажирского транспорта должны быть очищены от снега, в случае гололеда - обработаны противогололедным материалом.

6. При уборке пешеходных дорожек в парках, лесопарках, садах, скверах, бульварах и других зеленых зонах допускается временное складирование снега на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечения оттока талых вод.

7. Не допускается выдвигать или перемещать на проезжую часть магистралей, дорог, улиц и проездов, а также на тротуары снег, счищаемый с внутриквартальных, дворовых территорий, территорий, принадлежащих юридическим и физическим лицам, осуществлять роторную переброску и перемещение загрязненного снега, а также осколков льда на газоны, цветники, кустарники и другие зеленые насаждения.

8. К мероприятиям уборки улиц, дорог и магистралей в зимний период относятся:

- 1) обработка проезжей части дорог противогололедными материалами;
- 2) сгребание и подметание снега;
- 3) формирование снежного вала для последующего вывоза;

4) выполнение разрывов в снежных валах у остановок пассажирского транспорта, подъездов к административным и общественным зданиям, из дворов, на пешеходных переходах, в иных местах;

5) вывоз снега;

6) зачистка дорожных лотков после удаления (вывоза) снега с проезжей части;

7) скалывание льда и уборка снежно-ледяных образований.

9. Противогололедными материалами в первую очередь обрабатываются наиболее опасные для движения транспорта участки магистралей и улиц - крутые спуски, повороты и подъемы, мосты, остановки пассажирского транспорта.

10. По окончании обработки наиболее опасных для движения транспорта участков необходимо приступить к сплошной обработке проезжих частей с твердым покрытием противогололедными материалами.

11. Снег, счищаемый с проезжей части дорог, улиц и проездов, а также с тротуаров, сдвигается на обочины дорог для временного складирования снежной массы в виде снежных валов, а с подъездов и подходов к зданиям, лестничных сходов - в места, не мешающие проходу пешеходов и проезду транспорта.

12. Формирование снежных валов не допускается:

1) на перекрестках всех дорог и улиц;

2) на тротуарах, пешеходных переходах, остановках пассажирского транспорта;

3) ближе 5 метров от пешеходного перехода;

4) ближе 20 метров от остановки пассажирского транспорта;

5) на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями;

6) в зоне санитарной охраны источников централизованного и децентрализованного водоснабжения (родники, колодцы).

13. Вывоз снега от остановок пассажирского транспорта, наземных пешеходных переходов, с мостов, из мест массового посещения людей (крупных магазинов, рынков, гостиниц, вокзалов, автостанций, учреждений образования), с въездов на территории и выездов с территорий учреждений здравоохранения, а также вывоз снега с улиц и проездов, обеспечивающий безопасность дорожного движения, осуществляется в течение суток после окончания снегопада; вывоз складированного после уборки снега с дворовых территорий и внутридворовых проездов осуществляется в течение 3 суток после окончания снегопада; с остальных территорий - не позднее 5 суток после окончания снегопада.

14. Вывоз снега должен осуществляться в специально подготовленные места для приема снега (площадки для вывоза и временного складирования снега). Вывоз снега в другие места запрещается.

Места складирования снега определяются администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области. Места для приема снега после снеготаяния должны быть очищены от мусора и благоустроены.

15. В период гололеда тротуары и другие пешеходные зоны на территории поселения должны обрабатываться противогололедными материалами.

16. Снегоуборочные работы (механизированная и ручная зачистка) на улицах, дорогах, тротуарах, пешеходных дорожках и остановках пассажирского транспорта начинаются не позднее 1 часа после окончания снегопада. При длительных снегопадах циклы снегоочистки должны повторяться после каждых 10 см выпавшего снега.

В местах, где невозможно применение техники, для уборки снега должна использоваться ручная зачистка.

17. Тротуары и лестничные сходы должны быть очищены на всю ширину до покрытия от свежеснег выпавшего снега (снежно-ледяных образований).

Тротуары и лестничные сходы, площадки и ступеньки при входе в здания (гостиницы, вокзалы и другие места общественного пользования), проходы для движения пешеходов должны расчищаться и обрабатываться противогололедными материалами.

При получении оповещения о гололеде или возможности его возникновения, в течение 2 часов после оповещения, противогололедными материалами в первую очередь обрабатываются лестничные сходы, а затем тротуары.

18. Внутриворковые проезды, контейнерные площадки, подъездные пути к ним, тротуары и другие пешеходные зоны, имеющие усовершенствованное покрытие (асфальт, бетон, тротуарная плитка), должны быть очищены от снега и наледи.

19. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части улиц и проездов, тротуаров и дворовых территорий должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

20. При проведении уборочных работ в зимний период должны соблюдаться установленные настоящими Правилами благоустройства требования к уборке территорий, иных объектов от мусора.

Статья 9. Проведение уборочных работ в летний период.

1. Летний период уборочных работ устанавливается с 16 апреля по 31 октября текущего календарного года, за исключением случаев, предусмотренных частью 1 статьи 8 настоящих Правил благоустройства. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся в сроки, определенные органами местного самоуправления.

2. Лица, на которых возложены обязанности по содержанию соответствующих объектов, должны осуществлять мониторинг состояния этих объектов в целях поддержания их в чистоте и порядке.

Уборка дворовых территорий, внутриворковых проездов, тротуаров, пешеходных дорожек, площадок, парков, скверов, бульваров, улиц, иных территорий общего пользования, дорог (в том числе проезжей части, обочин, полос отвода), иных объектов, к которым в соответствии с настоящим Правилами установлены требования к уборке и содержанию, от мусора, листвы и других видимых загрязнений должна быть завершена до 7 часов.

3. В период листопада производится стрелбание и вывоз опавших листьев с участков дорог, тротуаров, пешеходных дорожек и других твердых поверхностей. Стрелбание листьев на газоны и другие зеленые зоны, к комлевой части деревьев и кустарников запрещается.

4. При мойке проезжей части дорог не допускается выбивание струей воды смета и отходов на тротуары, газоны, посадочные площадки, павильоны остановок пассажирского транспорта, близко расположенные фасады зданий, объекты торговли, иные объекты. Смет и отходы, выбитые при уборке или мойке проезжей части на тротуары, газоны, посадочные площадки, павильоны остановок пассажирского транспорта, близко расположенные фасады зданий, объекты торговли и иные объекты, подлежат уборке лицом, осуществляющим уборку и содержание дорог.

5. Высота травяного покрова на территории населенного пункта, в полосе отвода автомобильных дорог, городских дорог, имеющих поперечный профиль, шоссейных дорог, на разделительных полосах, выполненных в виде газонов, не должна превышать 15 см.

6. В летний период должны проводиться:

1) еженедельно:

а) сбор мусора со всей территории;

б) уборка мусора из урн;

2) по мере загрязнения:

а) прометание территорий с твердым покрытием (тротуары, придомовые, дворовые территории, хозяйственные, детские, спортивные площадки, дороги, иные объекты);

7. Малые архитектурные формы, спортивные и детские городки, ограждения должны быть выкрашены и не иметь каких-либо повреждений.

8. В жаркие дни (при температуре воздуха выше 25 °С) производится поливка дорожных покрытий в период с 10 до 17 часов по мере необходимости.

9. Дорожное покрытие, обочины дорог должны быть очищены от мусора и загрязнений.

Металлические ограждения, дорожные знаки и указатели не должны иметь видимых загрязнений и повреждений.

10. Тротуары и расположенные на них посадочные площадки остановок пассажирского транспорта должны содержаться в чистоте.

11. В течение купального сезона места, используемые для купания, должны содержаться в чистоте. Для сбора мусора устанавливаются контейнеры. Вывоз мусора из них должен производиться в установленном порядке.

Статья 10. Содержание зданий, строений, сооружений и объектов инфраструктуры.

1. Настоящими Правилами благоустройства устанавливаются следующие требования к содержанию:

1) зданий, строений:

а) местные разрушения облицовки, штукатурки, фактурного и окрасочного слоев, трещины в штукатурке, отслаивание отделки наружной поверхности стен (штукатурки, облицовочной плитки), выкрашивание раствора из швов облицовки, кирпичной и мелкоблочной кладки, разрушение герметизирующих заделок стыков полносборных зданий, повреждение или износ металлических покрытий на выступающих частях стен, разрушение водосточных труб, парапетов и иные подобные разрушения, мокрые и ржавые пятна, потеки и высолы, общее загрязнение поверхности должны быть устранены;

б) в случае, если в собственности юридических или физических лиц, хозяйственном ведении или оперативном управлении юридических лиц находятся отдельные нежилые помещения в нежилых или жилых зданиях, такие лица несут обязательства по долевному участию в ремонте фасадов названных зданий пропорционально занимаемым площадям.

Работы по реставрации, ремонту и покраске фасадов зданий и их отдельных элементов (балконы, лоджии, козырьки, эркеры, водосточные трубы, иные элементы) должны производиться согласно колерному паспорту здания, согласованному с отделом архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский Нижегородской области. При отсутствии колерного паспорта цветовая гамма фасада здания согласовывается с соответствующим органом местного самоуправления. Расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски должны поддерживаться в чистоте и исправном состоянии;

Для оформления работ по ремонту, реконструкции фасадов и благоустройству заказчик подает заявку в отдел архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский Нижегородской области для получения исходной документации на эти работы. Производство каких-либо работ без разрешения административных органов категорически запрещается.

В необходимых случаях (изменение геометрии фасадов, применение новых архитектурных деталей и элементов, изменение ранее выполненного благоустройства) заказчиком выполняется проектная документация и представляется на согласование в отдел архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский Нижегородской области.

в) входы, цоколи, витрины, вывески, средства размещения информации должны содержаться в чистоте и исправном состоянии;

г) запрещается самовольное переоборудование фасадов зданий и их конструктивных элементов. Все виды внешнего оформления городского округа Сокольский Нижегородской области, а также оформление и ремонт фасадов зданий подлежат обязательному согласованию с отделом архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский Нижегородской области.

Установка дополнительных элементов и конструкций на фасадах зданий, рекламы, досок информации производится на основании разрешений отдела архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский Нижегородской области в установленном порядке по согласованию с балансодержателями или собственниками зданий.

Изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных и дверных проемов, строительство балконов и лоджий не допускается без согласования с отделом архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский Нижегородской области. При обнаружении признаков повреждения несущих конструкций (балконов, лоджий, козырьков и эркеров) собственники (владельцы), балансодержатели зданий должны принять срочные меры по обеспечению безопасности людей и предупреждению дальнейшего развития деформаций.

По окончании всех работ на фасаде здания, после уборки территории и демонтажа лесов (люлек) работы принимаются заказчиком совместно с представителями отдела архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский Нижегородской области, подрядной организацией по установленной форме.

Контроль за исполнением цветового решения осуществляет отдел архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский Нижегородской области.

В случае нарушения согласованного внешнего вида фасада отдел архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский Нижегородской области уведомляет предписанием заказчика о нарушении и устанавливает сроки их устранения.

В случае неудовлетворительного состояния фасадов нежилых зданий или благоустройства ремонтные работы должны быть проведены за счет балансодержателя, собственника здания.

Контроль за исполнением работ осуществляет отдел архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский Нижегородской области, Государственная жилищная инспекция Нижегородской области, инспекция административно-технического надзора нижегородской области.

д) здания и строения должны быть оборудованы домовыми знаками, которые должны содержаться в чистоте и исправном состоянии. Жилые здания должны быть оборудованы козырьковым освещением.

е) состав домового знака (наименование улицы, номер дома, иные сведения) на конкретном здании или сооружении и условия его размещения определяются функциональным назначением и местоположением зданий или сооружений относительно улично-дорожной сети; установка номерного знака производится при наличии согласования с отделом архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский Нижегородской области.

ж) при входах в здания необходимо предусматривать организацию площадок с твердыми видами покрытия;

з) все закрепленные к стене элементы не должны иметь видимых очагов коррозии и повреждений окраски;

и) мостики для перехода через коммуникации должны быть исправными и содержаться в чистоте;

к) кровля зданий, элементы водоотводящей системы, оголовки дымоходов и вентиляционных систем должны содержаться в исправном состоянии и не представлять опасности для жителей домов и пешеходов при любых погодных условиях; элементы водоотводящей системы, оголовки дымоходов и вентиляционных систем, иные предусмотренные проектной документацией элементы должны быть в наличии; желоба, воронки, водостоки должны быть неразрывны и рассчитаны на пропуск собирающихся объемов воды. Водостоки, выходящие на стороны зданий с пешеходными дорожками, должны отводиться за пределы пешеходных дорожек;

л) в зимний период кровли, водоотводы, крыши подъездов должны быть очищены от снега, наледи и сосулек. Очистка крыш зданий от снега, наледи со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутренние дворовые территории. Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность движения транспортных средств и прохода людей, а также принять меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, растяжек, средств размещения информации, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи, иных объектов;

2) малых архитектурных форм и элементов монументально-декоративного оформления:

а) строительство и установка малых архитектурных форм и элементов монументально-декоративного оформления, устройств для оформления мобильного и вертикального озеленения, на территории общего пользования в городском поселении допускается только по согласованию с органами местного самоуправления;

б) малые архитектурные формы и элементы монументально-декоративного оформления должны содержаться в чистоте и не иметь видимых повреждений;

3) оград, заборов, ворот, фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок. Указанные объекты не должны иметь загрязнений, повреждений, в том числе повреждений окраски, надписей (рисунков), следов коррозии;

4) временных объектов:

а) не допускается размещение временных объектов в арках зданий, на газонах, площадках (детских, отдыха, спортивных, транспортных стоянках), посадочных площадках пассажирского транспорта (за исключением сблокированных с остановочным павильоном), в охранной зоне водопроводных, канализационных, электрических, кабельных сетей связи, трубопроводов, а также ближе 25 метров - от вентиляционных шахт, 20 метров - от окон жилых помещений, перед витринами торговых организаций, 3 метров - от ствола дерева, 1,5 метра - от внешней границы кроны кустарника.

Для жилых домов указанное расстояние должно быть подтверждено расчетами инсоляции и коэффициента естественной освещенности в жилых помещениях;

б) требования к размещению, состоянию и содержанию объектов мелкокорозничной сети устанавливаются администрацией городского округа;

в) установка временных объектов, в том числе предназначенных для хранения автомобилей, хозяйственных и вспомогательных построек (деревянных сараев, будок, голубятен, теплиц, иных подобных объектов), ограждений допускается лишь с разрешения и в порядке, установленном администрацией городского округа;

г) временные объекты должны быть окрашены и не иметь видимых повреждений;

5) фонтанов, расположенных на территориях общего пользования:

а) сроки включения фонтанов, режимы их работы, график промывки и очистки чаш, технологические перерывы и окончание работы определяются органами местного самоуправления;

б) фонтаны должны содержаться в чистоте, в том числе и в период их отключения;

б) игрового и спортивного оборудования:

а) игровое оборудование должно быть сертифицировано, соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, быть удобным в технической эксплуатации;

б) спортивное оборудование должно быть предназначено для всех возрастных групп населения и размещаться на спортивных, физкультурных площадках либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях (тропы здоровья) в составе рекреационных зон;

в) спортивное оборудование в виде физкультурных снарядов и тренажеров должно иметь специально обработанную поверхность, исключающую получение травм (отсутствие трещин, сколов, иных повреждений).

Статья 11. Организация установки и обслуживания туалетов (биотуалетов).

1. Владельцы объектов торговли, общественного питания, автозаправочных станций, автостоянок, автомоек, станций технического обслуживания автомобилей, объектов коммунально-бытового назначения, организаторы оптовых, мелкооптовых, вещевых, продуктовых рынков и складов, строительных площадок на период строительства объектов, зон отдыха и пляжей, администрации парков культуры и отдыха обязаны обеспечить наличие стационарных туалетов (биотуалетов при отсутствии канализации) как для сотрудников, так и для посетителей. Устройство выгребных ям на данных объектах запрещается.

2. Туалеты должны располагаться в удалении от детских площадок, площадок для игр, дошкольных образовательных учреждений, образовательных учреждений начального и среднего образования.

3. Туалеты (биотуалеты) размещаются в специально оборудованных помещениях или на выделенных площадках по согласованию с администрацией городского округа.

4. Площадки для установки биотуалетов должны быть ровными, иметь подъездные пути для спецтранспорта в целях обслуживания.

5. Туалеты должны находиться в технически исправном состоянии. Уборка туалетов производится не реже одного раза в сутки, очистка биотуалетов производится не реже одного раза в неделю.

6. Ответственность за содержание туалетов (биотуалетов) возлагается на лиц, указанных в части 1 настоящей статьи.

7. Ответственность за ненадлежащее содержание общественных туалетов на территории населенных пунктов городского округа возлагается на администрацию городского округа.

Статья 12. Требования к состоянию наружного освещения.

1. Освещение улиц, дорог и площадей территории городского округа Сокольский Нижегородской области выполняется в соответствии с требованиями к организации наружного освещения.

2. Все системы уличного, дворового и других видов наружного освещения должны поддерживаться в исправном состоянии.

3. Количество неработающих светильников на улицах не должно превышать 10 процентов от их общего количества, при этом не допускается расположение неработающих светильников подряд, один за другим.

4. Включение и отключение объектов наружного освещения должно осуществляться их владельцами в соответствии с графиком, согласованным с администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области.

5. Опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться их владельцем в чистоте. Отклонение опор от вертикали более чем на 3 градуса не допускается.

6. Наличие сбитых, а также оставшихся после замены опор освещения на территориях не допускается. Вывоз таких опор осуществляется их владельцами в течение суток с момента демонтажа, либо с момента получения информации о наличии таких опор от граждан или юридических лиц, либо с момента непосредственного обнаружения лицами, в обязанности которых входит проведение указанных работ, а также лицами, осуществляющими соответствующий контроль.

Статья 13. Содержание средств размещения информации.

1. Места для установки средств размещения информации отводятся и срок их использования устанавливается:

1) на зданиях, строениях, сооружениях - их собственниками, иными лицами, на которых возложены обязанности по обеспечению чистоты и порядка;

2) на территориях общего пользования – администрацией городского округа.

Места для установки средств размещения информации отводятся администрацией городского округа с учетом требований законодательства о выборах, о рекламе, об объектах культурного наследия (памятниках истории и

культуры) народов Российской Федерации и муниципальных нормативных правовых актов городского округа.

На территории городского округа должны быть предусмотрены места (территории общего пользования, дворовые территории, подъезды многоквартирных домов, остановки пассажирского транспорта и иные места) для установки средств размещения информации для размещения гражданами на бесплатной основе информационных материалов и объявлений бытового (частного) назначения, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

2. После истечения установленного срока использования средства размещения информации владелец указанного объекта обязан в течение 15 дней произвести его демонтаж, а также в течение 3 дней со дня демонтажа восстановить место установки средства размещения информации в том виде, в котором оно было до монтажа средства размещения информации.

3. Средства размещения информации должны содержаться в чистоте, загрязнения, повреждения (деформация) (в том числе информационного поля), следы коррозии не допускаются, элементы конструкций должны быть окрашены, техническое состояние должно соответствовать требованиям необходимых для установки средства размещения информации документов.

Включение и отключение установок световой информации осуществляется владельцами указанных объектов в соответствии с графиком, согласованным с администрацией городского округа.

Статья 14. Требования к местам производства земляных, строительных, ремонтных работ, работ по прокладке и переустройству инженерных сетей и коммуникаций.

1. Обеспечение чистоты и порядка в местах производства земляных, строительных и ремонтных работ, работ по прокладке и переустройству инженерных сетей и коммуникаций (далее также - работы), на прилегающих к ним территориях осуществляется в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами благоустройства к уборке и содержанию территорий и иных объектов, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьёй, если иное не предусмотрено градостроительным законодательством.

2. Строительные объекты и площадки, организации по производству строительных материалов, склады (хранилища), места, предназначенные для проведения разгрузочно-погрузочных работ, в обязательном порядке должны оборудоваться средствами очистки (мойки) колес автотранспорта и подъездными дорогами, имеющими асфальтобетонное, железобетонное или другое твердое покрытие. Обязанность по очистке (мойке) колес возлагается на производителя работ (генерального подрядчика), организацию по производству строительных материалов, владельцев иных объектов, предусмотренных настоящей частью.

3. Для сбора и хранения мусора на строительной площадке должны быть установлены контейнеры, для сбора и хранения строительных отходов -

бункеры-накопители в количестве, учитывающем объем образования отходов строительства и сноса в соответствии с регламентом обращения с отходами строительства и сноса.

4. Производственные и бытовые стоки, образующиеся на строительной площадке, при производстве работ должны очищаться и обезвреживаться в порядке, предусмотренном проектом организации строительства и производства работ.

5. Места производства земляных, строительных, ремонтных работ и работ по прокладке и переустройству инженерных сетей и коммуникаций должны быть ограждены. Ограждения должны иметь ворота и (или) калитки, контролируемые в течение рабочего времени и запираемые после его окончания, внешний вид, соответствующий установленным требованиям, очищены от грязи, промыты, не иметь проемов, кроме предусмотренных требованиями, поврежденных участков, отклонений от вертикали, надписей, рисунков; по периметру ограждений строительной площадки и мест разрытия должны быть установлены предупредительные надписи и знаки, необходимые указатели, сигнальное (аварийное) освещение.

Вид и конструкция ограждений определяются в зависимости от способа, вида, объема, сроков проведения работ и согласовываются в установленном порядке.

6. Строительный мусор должен вывозиться из мест производства земляных, строительных, ремонтных и иных видов работ в специально отведенные для этого места, согласованные с администрацией городского округа и территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей.

7. Строительные материалы и изделия должны складироваться только в пределах огражденной площадки в соответствии с утвержденными проектом организации строительства и планом производства работ.

При необходимости складирования материалов и конструкций, а также устройства временного отвала грунта за пределами строительной площадки или за пределами ограждения мест проведения работ, в том числе аварийных, территории общего пользования для этого определяются по согласованию с администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области и территориальным органом уполномоченного федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей. Администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области выдается разрешение (ордер) на временное складирование материалов, сырья, размещение механизмов, согласно приложению 1 к Порядку благоустройства и берется гарантийное обязательство по содержанию территорий нарушенного участка, согласно приложению 2 к Порядку благоустройства.

8. Вскрытие дорожных покрытий, тротуаров, газонов, а также разрытие других территорий общего пользования при строительстве или ремонте

подземных сетей и надземных сооружений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными органами местного самоуправления, в границах и в сроки, указанные в разрешении на производство работ.

9. Засыпка траншей и котлованов должна производиться в срок, указанный в разрешении на производство работ, с обязательным составлением акта при участии представителя органа, выдавшего разрешение.

Дорожные покрытия, тротуары, газоны и другие разрытые участки должны быть восстановлены в сроки, указанные в разрешении.

10. При производстве работ запрещается:

1) повреждать существующие сооружения, зеленые насаждения и элементы благоустройства, готовить раствор и бетон непосредственно на проезжей части улиц, за пределами места проведения работ;

2) производить откачку воды из канализационных колодцев, траншей, котлованов непосредственно на тротуары, дворовые территории и проезжую часть улиц;

3) оставлять землю и мусор после окончания работ;

4) занимать излишнюю площадь под складирование, ограждение мест производства работ сверх установленных границ;

5) загромождать проходы и въезды во дворы, нарушать нормальный проезд транспорта и движение пешеходов;

6) осуществлять выезд автотранспорта со строительных площадок, из мест производства аварийных, ремонтных и иных видов работ без очистки (мойки) колес автотранспорта от налипшего грунта, отходов;

7) выполнять в ночное время вблизи жилых домов сопровождающиеся шумом строительно-монтажные работы (механизированные земляные работы, забивка и вибропогружение свай, работа пневматического инструмента и другие работы);

8) осуществлять движение строительных машин на гусеничном ходу по прилегающим к строительной площадке и не подлежащим последующему ремонту участкам улично-дорожной сети.

11. В случае аварии при производстве работ исполнитель обязан принять меры по немедленной ликвидации аварий, своевременно вызвать на место производства работ владельцев поврежденных сооружений, представителей организаций, эксплуатирующих действующие подземные коммуникации и сооружения, а также своевременно известить об аварии дежурную диспетчерскую службу, организации, имеющие смежные с местом аварии территории.

Статья 15. Правила производства инженерно-коммуникационных (земляных) работ, временного складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д. и выдачи разрешений (ордеров) на территории городского округа Сокольский Нижегородской области.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила производства инженерно-коммуникационных (земляных) работ, временного складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д. и выдачи разрешений (ордеров) на территории городского округа Сокольский Нижегородской области (далее - Правила) устанавливают порядок и требования:

- по организации производства инженерно-коммуникационных (земляных) работ на территории городского округа Сокольский Нижегородской области;
- временного складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д. на территории городского округа Сокольский Нижегородской области;
- оформление и получение разрешения (далее см. по тексту - ордер), систему контроля за выполнением требований Правил и ответственность за их нарушение.

1.2. Производство всех работ, связанных с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, переустройство, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, дорог, планировка грунта, буровые работы, установка объектов мелкорозничной торговли, размещения рекламы, платных автостоянок, временная эксплуатация территории под строительные площадки и т.д.), на территории городского округа Сокольский Нижегородской области возможно только при наличии письменного разрешения (ордера), согласно приложению 4 к Правилам благоустройства и гарантийного обязательства установленной формы, согласно приложению 2 к Правилам благоустройства, выданных администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области.

1.3. Временное складирование материалов, сырья, размещение механизмов и т.д. на территории администрации городского округа Сокольский Нижегородской области возможно только при наличии письменного разрешения (ордера) установленной формы, выданного уполномоченной муниципальной организацией, согласно приложению 1 к Правилам благоустройства.

1.4. Контроль за надлежащим производством земляных работ осуществляет отдел архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский Нижегородской области.

1.5. Приемка выполненных работ и восстановление благоустройства в полном объеме оформляется актом приемки-сдачи благоустроенной территории, согласно приложению 5 к Правилам благоустройства.

2. Порядок регистрации и выдачи разрешений (ордеров), гарантийных обязательств.

2.1. В случае необходимости осуществления инженерно-коммуникационных (земляных) работ, временного складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д. на территории городского округа Сокольский Нижегородской области владельцы коммуникаций или производители работ (далее - заявители) обязаны обратиться в администрацию городского округа Сокольский Нижегородской области для получения ордера на производство инженерно-коммуникационных (земляных) работ на

территории администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области. Срок рассмотрения заявления о выдаче ордера не может превышать 15 суток с момента поступления заявления.

1) при новом строительстве заявители представляют в отдел архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский Нижегородской области

- распоряжение главы администрации городского округа Сокольский Нижегородской области на отвод земельного участка;

- рабочий проект или рабочая документация, генплан застройки, утвержденный главным архитектором городского округа Сокольский Нижегородской области;

- проект организации работ;

- копии приказов заказчика-застройщика и подрядчика о назначении технического надзора и производителя работ;

- копия извещения о начале работ по строительству, капитальному ремонту объектов;

- гарантийное обязательство на восстановление элементов благоустройства и по содержанию согласно СНиП, СанПиН нарушенного участка твердого покрытия в сроки, установленные настоящими Правилами;

- письменные согласования с организациями (владельцами) подземных коммуникаций.

2) при производстве инженерно-коммуникационных (земляных) работ, связанных с прокладкой, реконструкцией и ремонтом инженерных коммуникаций:

- рабочий проект или рабочая документация, согласованная с отделом архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский Нижегородской области;

- проект организации работ;

- копия приказа о назначении ответственного исполнителя (для юридических лиц);

- схематический план места проведения работ либо фрагмент исполнительной схемы с указанием основных размеров и нанесением трассы участка текущего (аварийного) ремонта на сетях и коммуникациях (рисунки от руки не принимаются). Под схемой обязательна подпись руководителя организации-заявителя и ответственного исполнителя работ;

- письменные согласования с организациями (владельцами) подземных коммуникаций.

- гарантийное обязательство на восстановление элементов благоустройства и по содержанию согласно СНиП, СанПиН нарушенного участка твердого покрытия в сроки установленные настоящими Правилами.

3) при складировании материалов, сырья, размещении механизмов и т.д. на территории городского округа Сокольский Нижегородской области (земли общего пользования) оформляется ордер на временное складирование материалов, где указывается:

- заявление, письмо, распоряжение;

- схематический план места складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д. либо фрагмент исполнительной схемы с указанием основных размеров занимаемого участка;

- перечень складировуемых материалов, сырья, размещаемых механизмов и т.д.

Под схемой, перечнем, заявлением и письмом обязательна подпись заявителя на складирование материалов, сырья, размещение механизмов и т.д.

2.2. В ордере, выдаваемом на производство инженерно-коммуникационных (земляных) работ, должны быть указаны:

1) для юридических лиц:

- полное наименование организации;

- юридический адрес;

- банковские реквизиты;

- Ф.И.О. ответственного за производство работ, паспортные данные;

- сроки, способы и порядок производства инженерно-коммуникационных (земляных) работ;

- местонахождение объекта;

- гарантийный срок проведения восстановительных работ за свой счет и содержания нарушенного участка (5 лет после капитального ремонта, ремонта и реконструкции на территориях автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, не менее 3 лет на прочих территориях);

- обязательства заявителя по восстановлению нарушенных покрытий, зеленых насаждений и других элементов внешнего благоустройства за счет собственных средств.

2) для физических лиц:

- Ф.И.О. заявителя, его паспортные данные;

- сроки, способы и порядок производства инженерно-коммуникационных (земляных) работ;

- местонахождение объекта;

- гарантийный срок проведения восстановительных работ за свой счет и содержания нарушенного участка (5 лет после капитального ремонта, ремонта и реконструкции на территориях автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, не менее 3 лет на прочих территориях);

- обязательства заявителя по восстановлению нарушенных покрытий, зеленых насаждений и других элементов внешнего благоустройства за счет собственных средств.

2.3. В ордере, выдаваемом для складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д., должны быть указаны:

1) для юридических лиц:

- полное наименование организации;

- юридический адрес;

- банковские реквизиты;

- Ф.И.О. ответственного за складирование материалов, сырья, размещение механизмов и т.д., паспортные данные;

- перечень складировуемого материала, сырья, размещаемых механизмов и т.д.;

- на основании каких документов производится временное складирование материалов, сырья, размещение механизмов и т.д. (регистрационный номер заявления юридического лица и дата его поступления);

- адрес и место временного складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д.;

- цель временного складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д.;

- способ и порядок складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д.;

- длина, ширина, площадь временного складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д. (кв. м);

- сроки складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д. до полного восстановления благоустройства;

- обязательства заявителя по восстановлению нарушенных покрытий, зеленых насаждений и других элементов внешнего благоустройства за счет собственных средств.

2) для физических лиц:

- Ф.И.О. заявителя, его паспортные данные;

- адрес и место временного складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д.;

- цель временного складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д.;

- способ и порядок складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д.;

- длина, ширина, площадь, временного складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д. (кв. м);

- перечень складированного материала, сырья, размещаемых механизмов и т.д.;

- сроки складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д. до полного восстановления благоустройства;

- обязательства заявителя по восстановлению нарушенных покрытий, зеленых насаждений и других элементов внешнего благоустройства за счет собственных средств.

2.4. В случае возникновения причин, не позволяющих закончить работы в сроки, указанные в ордере, заявитель обязан обратиться в отдел архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский Нижегородской области с просьбой о продлении сроков выполнения работ.

2.5. Приемка выполненных работ и восстановление благоустройства в полном объеме оформляется актом приемки-сдачи благоустроенной территории, подписываемым представителем администрации городского округа Сокольский Нижегородской области и производителем работ.

2.6. Разрешение (ордер) должно находиться на объекте и предъявляться по первому требованию работникам РОВД, инспекции административно-технического надзора и другим специализированным службам.

2.7. В гарантийном обязательстве указываются организация, выполняющая инженерно-коммуникационные (земляные) работы, с указанием юридического

адреса и банковских реквизитов, Ф.И.О. руководителя, вида и места проводимых работ, объемов и сроков работ, ответственного за производство работ или Ф.И.О. частного лица, его паспортные данные, обязательства заявителя по восстановлению нарушенных покрытий, зеленых насаждений и других элементов внешнего благоустройства за счет собственных средств.

2.8. Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области имеет право отказать в выдаче ордеров физическим или юридическим лицам, которые ранее при выполнении инженерно-коммуникационных (земляных) работ и (или) складировании материалов, сырья, размещении механизмов и т.д. допускали административные правонарушения в сфере благоустройства, а также в случае невыполнения требований, предусмотренных настоящими Правилами.

3. Условия и порядок складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д. на территории городского округа Сокольский Нижегородской области (земли общего пользования).

3.1. Складирование строительных материалов, сырья, размещение механизмов и т.д. на территории городского округа Сокольский Нижегородской области (землях общего пользования - проезжая часть дороги, тротуары, газоны и т.д.) запрещено.

Запрещается заваливать землей или строительными материалами зеленые насаждения, крышки смотровых колодцев, подземных коммуникаций, проезжую часть дороги и тротуары, не выделенные для производства земляных работ.

3.2. Разрешается временное складирование материалов на территории городского округа Сокольский Нижегородской области (землях общего пользования) только при наличии письменного разрешения (ордера) установленной формы, выданного администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области, согласно приложению 1 к Правилам благоустройства.

3.3. Срок складирования (размещения) строительных материалов на муниципальной территории (земле) не более 7 дней. В исключительных случаях, при строительстве или капитальном ремонте зданий и сооружений – не более 3 (трех) месяцев. По истечении указанного срока в ордере все складированные материалы должны быть убраны в течение суток.

3.4. При временном складировании должно быть обеспечено надлежащее санитарное состояние территории, безопасность движения пешеходов и транспорта, подъезды и подходы на придомовые территории, к зданиям и сооружениям, проход людей по тротуарам, внутридворовым территориям.

3.5. Сыпучие материалы: песок, щебень земля и др. - должны быть покрыты по всему периметру с целью недопущения их растаскивания по прилегающей территории.

3.6. В случае невыполнения указанных условий к нарушителям применяются меры административного воздействия.

Статья 16. Строительство зданий, производство инженерно-коммуникационных работ.

1. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт зданий, сооружений, объектов социально-культурного, коммунального назначения и благоустройство на территории городского округа Сокольский Нижегородской области производятся на основании проектной документации, по согласованию с отделом архитектуры, градостроительства и ЖКХ администрации городского округа Сокольский нижегородской области, отделом капитального строительства администрации городского округа Сокольский Нижегородской области.

2. Законченные объекты строительства принимаются приемочными комиссиями только после полного окончания работ по благоустройству, предусмотренных проектом, за исключением объектов, сдаваемых в IV и I кварталах, благоустройство которых переносится на летний период.

3. Обустройство и содержание строительных площадок, восстановление благоустройства после окончания строительных и ремонтных работ выполняются в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, государственными стандартами и согласно проекту организации строительства.

4. Производственные территории (площадки строительных и промышленных предприятий с находящимися на них объектами строительства, производственными и санитарно-бытовыми зданиями и сооружениями) должны быть подготовлены для обеспечения безопасного производства работ.

5. Производственные территории во избежание доступа посторонних лиц должны быть ограждены.

Конструкция ограждения производственных территорий должна удовлетворять следующим требованиям:

- высота ограждения производственных территорий должна быть не менее 1,6 м, а для участков работ - не менее 1,2 м;

- ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, должны иметь высоту не менее 2 м и оборудованы сплошным козырьком;

- козырек должен выдерживать действие снеговой нагрузки, а также нагрузки от падения одиночных мелких предметов;

- ограждения не должны иметь проемов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания.

6. Ограждения производственных территорий должны содержаться в исправном состоянии. Повреждения ограждений необходимо устранять в суточный срок.

7. При производстве земляных работ на производственных территориях котлованы, ямы, траншеи и канавы в местах, где происходит движение людей и транспорта, должны быть ограждены. При въезде должна быть информационная таблица с указанием адреса и телефона заказчика и подрядчика данного объекта, срока начала и окончания работ, фамилии, имени,

отчества ответственного лица. На ограждении необходимо устанавливать предупредительные надписи и знаки, а в ночное время - сигнальное освещение.

8. Строительные площадки, участки работ и рабочие места, проезды и подходы к ним в темное время суток должны быть освещены в соответствии с требованиями государственных стандартов.

9. Колодцы, шурфы и другие выемки должны быть закрыты крышками, щитами или ограждены.

10. Вынос грунта и грязи колесами автотранспорта на территорию населенных пунктов городского округа Сокольский Нижегородской области запрещен.

Ответственность за уборку и содержание территории в пределах пятнадцатиметровой зоны от границ объекта строительства, реконструкции и ремонта возлагается на заказчика (подрядчика) работ.

11. Для складирования мусора и отходов строительного производства на строительной площадке, в соответствии со стройгенпланом, должны быть оборудованы специально отведенные места или установлен бункер-накопитель. В процессе выполнения работ отходы, складированные на прилегающей территории, должны быть убраны. Запрещается складирование мусора, грунта и отходов строительного производства вне специально отведенных мест.

Статья 17. Содержание домовладений и земельных участков, на которых они расположены.

Собственники, владельцы или пользователи домовладений, в том числе используемых для сезонного и временного проживания, обязаны:

1) содержать домовладения в соответствии с установленными настоящими Правилами требованиями;

2) складировать мусор в специально оборудованных местах;

3) не допускать длительного (свыше 7 дней) складирования, хранения топлива, удобрений, строительных и других материалов на уличной стороне домовладения;

4) осуществлять уборку принадлежащих им объектов в соответствии с установленными настоящими Правилами благоустройства требованиями;

5) не допускать хранения разукomплектованных механизмов, автотранспорта, иной техники на уличной стороне домовладения.

Статья 18. Содержание территории садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан и построек на них.

1. Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан, иные лица, находящиеся на территории таких объединений, обязаны соблюдать требования к чистоте и порядку, установленные настоящими Правилами благоустройства, на отведенном им земельном участке, территории таких объединений и прилегающей к садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан территории.

2. Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан, иные лица, находящиеся на территории таких объединений, обязаны не допускать складирование (сброс) мусора вне установленных мест.

3. Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан обязаны установить контейнеры и бункеры-накопители на специально оборудованных контейнерных площадках и обеспечить вывоз мусора согласно нормам накопления.

4. Территория садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения должна быть ограждена. Ограждения должны быть чистыми, окрашенными, не иметь повреждений.

Статья 19. Требования к содержанию стоянок для автомобилей, территорий гаражных кооперативов.

1. Администрация городского округа создает условия для организации стоянок для автомобилей (далее также - автостоянки).

2. Стоянка (хранение) автотранспорта на придомовых и внутриквартальных территориях должна обеспечивать беспрепятственное продвижение уборочной и специальной техники.

3. Брошенный разукомплектованный автотранспорт подлежит вывозу.

4. Площадки автостоянок и подъездные пути к ним должны иметь твердое покрытие.

5. На территории автостоянок, гаражных кооперативов должны находиться въезды и выезды, осветительное и информационное оборудование (указатели), ливневая канализация, контейнер (с крышкой) для сбора мусора, вывоз которого осуществляется в соответствии с установленными настоящими Правилами требованиями. Уборка территории автостоянок, гаражных кооперативов осуществляется в соответствии с установленными настоящими Правилами требованиями.

6. Кровли зданий, сооружений для стоянки автомобилей, гаражей в случае их размещения в окружении многоэтажной жилой и общественной застройки должны содержаться в чистоте.

7. На территории автостоянок, гаражных кооперативов организуется отдельный сбор отработанных масел, автомобильных покрышек, металлолома на площадках, имеющих твердое покрытие, и под навесом.

Статья 20. Требования к содержанию наземных частей линейных сооружений и коммуникаций.

1. Наземные части смотровых и дождеприемных колодцев, линий теплотрасс, газо- и водопроводов, наземные части иных линейных сооружений, коммуникаций, ливневой канализационной системы, в том числе люки, должны быть чистыми, не иметь видимых повреждений и очагов коррозии.

2. Не допускается повреждение наземных частей смотровых и дождеприемных колодцев, линий теплотрасс, газо- и водопроводов, линий электропередачи и их изоляции, иных линейных сооружений и коммуникаций.

3. Не допускается отсутствие, повреждение люков смотровых и дождеприемных колодцев, отсутствие наружной изоляции наземных линий теплосети, газо- и водопроводов и иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций, не проведение необходимого ремонта или несвоевременное проведение профилактических обследований указанных объектов, их очистки, покраски, восстановления.

4. Владельцы территорий, на которых расположены люки смотровых колодцев, узлы управления инженерными сетями, а также источники пожарного водоснабжения (пожарные гидранты, водоемы), должны обеспечивать доступ к указанным объектам организациям, в собственности либо на обслуживании которых они находятся.

5. В целях обеспечения чистоты и порядка при эксплуатации внутриквартальных и домовых сетей физическим и юридическим лицам запрещается:

1) самовольно открывать люки колодцев и регулировать запорные устройства на магистралях водопровода, канализации, теплотрасс (кроме специализированных организаций);

2) размещать над уличными, дворовыми сетями объекты постоянного и временного характера, заваливать трассы инженерных коммуникаций мусором;

3) оставлять колодцы незакрытыми или неплотно закрытыми, а также закрывать их разбитыми крышками;

4) при производстве земляных и дорожных работ на улицах и внутриквартальных территориях сбивать люки и засыпать грунтом колодцы подземных коммуникаций, при асфальтировании - покрывать их асфальтом.

Статья 21. Требования к содержанию территорий рынков.

1. Ответственность за содержание территорий рынков, а также прилегающих к ним территорий несут организации, в ведении которых находятся территории рынков.

2. Территории рынка, в том числе хозяйственные площадки, тротуары, подъездные пути и подходы, должны быть заасфальтированы или замощены и иметь уклоны, обеспечивающие сток дождевых и талых вод.

3. Для сбора мусора должны быть установлены контейнеры на асфальтированной или бетонированной площадках, выходящих за пределы основания контейнеров не менее чем на 1 м и расположенных не ближе 25 м от торговой и складской (продовольственной) зон. При определении числа контейнеров емкостью до 10 куб. м необходимо исходить из расчета не менее 1 контейнера на 200 кв. м площади рынка.

4. На каждые 50 кв. м площади рынка должна быть установлена одна урна, расстояние между ними вдоль линии торговых прилавков не должно превышать 10 м.

5. Территория рынка и прилегающая к ней территория должна содержаться в чистоте.

Территория рынка ежедневно по окончании работы рынка должна убираться.

6. В зимний период года территория рынка должна постоянно очищаться от снега и наледи до твердого покрытия.

Статья 22. Содержание территорий лечебных учреждений.

1. Ответственность за содержание территорий лечебных учреждений несут соответствующие учреждения и их руководители.

2. Режим и способы уборки территорий с твердым покрытием лечебных учреждений определяются в каждом учреждении самостоятельно по согласованию с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей.

3. Контейнерные площадки на территории лечебного учреждения располагаются по согласованию с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей.

4. На территории лечебных учреждений необходимо устанавливать урны из расчета одна урна на каждые 700 кв. м дворовой территории лечебного учреждения. На главных аллеях урны должны быть установлены на расстоянии 10 м одна от другой.

5. В лечебном учреждении работа по утилизации отходов должна производиться согласно программам утилизации отходов ЛПУ, составленным в соответствии с СанПиН 2.1.7.2790-10, утвержденный Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 9 декабря 2010 года №163 "Об утверждении СанПиН 2.1.7.2790-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами» и согласованным с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей.

6. В лечебном учреждении должна производиться регулярная очистка территорий контейнерных площадок, своевременная очистка контейнеров в зависимости от вида отходов, а также ежедневная очистка, мойка и дезинфекция урн.

7. Утилизация биологических отходов допускается через захоронение в специальных могилах, выделенных на территории кладбища.

Статья 23. Содержание территорий кладбищ.

1. Ответственность за состояние территорий кладбищ несут организации, на содержании которых находятся данные территории.

2. Территории кладбищ должны содержаться в чистоте.

3. Складирование мусора на территории кладбища должно производиться на специально отведенных местах и регулярно вывозиться по мере накопления на свалку по договору со специализированной организацией.

4. Запрещается загромождение и засорение территорий кладбищ металлическим ломом, строительными и бытовыми отходами и другими материалами. негабаритные отходы должны собираться на специальных площадках.

Статья 24. Бесхозный и брошенный автотранспорт.

1. Выявление владельца бесхозного или брошенного транспортного средства, порядок помещения брошенных и бесхозных транспортных средств на специализированную автостоянку, а также порядок возврата таких автотранспортных средств собственнику производить согласно с законодательством РФ и муниципальными актами городского округа Сокольский Нижегородской области.

2. Юридические лица и другие хозяйствующие субъекты, эксплуатирующие автотракторную технику или производящие ремонт и замену автопокрышек, гаражные, жилищные ремонтно-эксплуатационные организации, другие балансодержатели или пользователи территорий обязаны осуществлять сбор и вывоз использованных автошин на специализированный полигон.

3. Запрещается сжигание использованных автопокрышек, размещение их в не установленных для этих целей местах, на стихийных свалках, а также в местах сбора ТБО и на контейнерных площадках. Размещение использованных автошин в не установленных для этого местах, сжигание или уничтожение их иными способами является нарушением природоохранного законодательства и может служить основанием для привлечения виновных лиц к ответственности, предусмотренной действующим законодательством.

Статья 25. Правила по содержанию зеленых насаждений.

1. Требования по содержанию и охране зеленых насаждений.

1.1. Физические и юридические лица обязаны:

- обеспечивать сохранность зеленых насаждений, производить весь комплекс агротехнических мероприятий по уходу за зелеными насаждениями на земельных участках, предоставленных им в собственность, пожизненное наследуемое владение, постоянное (бессрочное) пользование, временное пользование, аренду, в том числе и на озелененных территориях;

- в соответствии с экологическими нормативами производить новые посадки деревьев и кустарников при соблюдении агротехнических условий, при согласовании со службами инженерных коммуникаций, с учетом минимальных расстояний от зданий и сооружений;

- производить ремонт газонов, уборку мусора и песка с газонов, очистку от листьев, полив в засушливый период;

- своевременный покос травы в газонах (высота травостоя в газонах должна быть 6 - 8 см). Скошенная трава подлежит уборке в течение 3 суток;
- производить полив деревьев и кустарников и побелку стволов молодых деревьев;
- производить посадку цветов, прополку и полив цветников;
- производить систематическую уборку мусора, а также полив дорожек и площадок в летнее время, а в зимний период своевременную расчистку от снега, посыпку песком;
- производить снос сухостойных деревьев и кустарников, вырезку сухих сучьев, поросли, корчевку пней, а также обрезку ветвей, затеняющих окна домов, по письменному разрешению администрации городского округа Сокольский Нижегородской области и отдела по экологическому контролю в обусловленные сроки своими средствами, с обязательной вывозкой порубочных остатков;
- соблюдать необходимые меры по борьбе с вредителями и болезнями зеленых насаждений;
- не допускать вытаптывания газонов, складирования на них песка, мусора и других материалов;
- не допускать самовольного размещения на газонах торговых палаток, летних кафе, установки гаражей;
- не допускать въезда автотранспорта на газон;
- не допускать на газонах парковку автотранспорта;
- не производить на газонах заправку, мойку, ремонт автомобилей и других машин и механизмов;
- возмещать вред, причиненный повреждением или уничтожением зеленых насаждений.

1.2. На озелененных территориях и в зеленых массивах запрещается:

- повреждать или уничтожать зеленые насаждения, кроме случаев, где есть разрешение специально уполномоченных органов по вырубке деревьев и кустарников.

1.3. Вырубка деревьев и кустарников разрешена в следующих случаях:

- 1) реализации предусмотренного градостроительной документацией проекта, разработанного в соответствии с генеральным планом развития рабочего поселка Сокольское.
- 2) проведения санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений.
- 3) восстановления нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями.

1.4. Запрещается:

- 1) разбивать огороды в зоне зеленых насаждений без соответствующего разрешения.
- 2) разводить костры, жечь опавшую листву и сухую траву, совершать иные действия, создающие пожароопасную обстановку.
- 3) проезд автотранспортных средств, строительной и дорожной техники, кроме техники, связанной с эксплуатацией и уходом за зелеными насаждениями.

4) складировать различные грузы, в том числе строительные материалы, и производить другие действия, способные нанести вред зеленым насаждениям.

2. Обязанности населения по охране зеленых насаждений.

2.1. Все граждане, посещающие парки, скверы и другие территории, где имеются зеленые насаждения, обязаны поддерживать чистоту и санитарный порядок, бережно относиться к зеленым насаждениям.

2.2. В садах, скверах, парках, на территориях зеленой зоны, набережных и на других территориях, где имеются зеленые насаждения, запрещается:

- ломать деревья и кустарники, срывать листья и цветы;
- ходить по газонам, выгуливать собак;
- самовольно, без согласования с администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области, размещать павильоны, киоски, устраивать «торговлю с рук», тележек, автомашин;
- самовольно, без разрешения администрации городского округа Сокольский Нижегородской области, производить вырубку сухостойных, буреломных, ветровальных деревьев;
- самовольно, без привлечения специализированных предприятий, производить обрезку и формирование крон деревьев;
- складировать строительные и иные материалы на участках, занятых зелеными насаждениями;
- завозить мусор на территорию парков;
- производить выброс загрязненного снега;
- складировать загрязненный снег, сколотый лед и смет с тротуаров и проезжей части на территории, занятой зелеными насаждениями и газонами;
- въезд автотранспорта на территорию парков зеленой зоны, садов и бульваров, кроме автомобилей специального назначения.

3. Порядок согласования и выдачи разрешений на снос и пересадку зеленых насаждений при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте зданий и сооружений, прокладку инженерных коммуникаций, установке высоковольтных линий и других сооружений.

3.1. Снос и пересадка зеленых насаждений производится только на основании согласования и разрешения, выдаваемых администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области.

3.2. Заявителями на снос и пересадку зеленых насаждений выступают физические и юридические лица, которым необходимо произвести снос и пересадку зеленых насаждений, попадающих под площадку застройки, организацию строительства, прокладку инженерных коммуникаций, установку высоковольтных и других сооружений.

3.3. Выдача разрешения осуществляется администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области по согласованию с отделом экологии.

3.4. Согласование и выдача разрешений на снос и пересадку зеленых насаждений при аварийных работах и работах по капитальному ремонту инженерных коммуникаций происходят без взимания компенсационной стоимости. Ремонтно-строительные организации, производящие работы, должны максимально сохранять деревья. В остальных случаях компенсационная стоимость взимается специализированной организацией, ведающей вопросами зеленого хозяйства городского округа Сокольский Нижегородской области.

3.5. Выдача разрешений на снос и пересадку зеленых насаждений осуществляется администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области, в течение 15 дней после представления заявки пользователя (владельца) данного дома или эксплуатирующей организации.

3.6. За вынужденный снос и порчу зеленых насаждений, связанных с застройкой городского округа Сокольский Нижегородской области, прокладкой подземных коммуникаций и т.п., производится взыскание средств с организации, причинившей ущерб, в доход местного бюджета (с последующим расходом этих сумм на восстановление или капитальный ремонт зеленых насаждений) в соответствии с таксами по исчислению размеров взысканий за ущерб.

4. Требования к высадке зеленых насаждений.

На территории населенных пунктов не должна производиться высадка зеленых насаждений, которые могут создавать неблагоприятные условия для жизни, быта, отдыха граждан, причинять вред здоровью, жизни, имуществу юридических и физических лиц.

Статья 26. Требования к выгулу домашних животных и выпасу скота, птицы.

1. Лица, осуществляющие выгул домашних животных, обязаны не допускать повреждение или уничтожение ими зеленых насаждений на территориях общего пользования.

2. В случаях загрязнения выгуливаемыми домашними животными мест общественного пользования лицо, осуществляющее выгул, обязано обеспечить устранение экскрементов.

3. Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области определяет места организации специальных площадок для выгула домашних животных.

4. Выпас скота, птицы на территориях улиц, садов, скверов, лесопарков, в рекреационных зонах земель городского округа запрещается.

5. Места прогона скота на пастбища должны быть согласованы с администрацией городского округа и соответствующими органами управления дорожным хозяйством.

Статья 27. Меры по обеспечению чистоты и порядка на территории городского округа Сокольский Нижегородской области.

1. Юридические и физические лица обязаны соблюдать чистоту и поддерживать порядок на территории своего пребывания и деятельности, в том числе на внутренних (производственных, заводских) территориях, территориях домовладений, своевременно производить уборку и содержание соответствующих объектов, поддерживать их в надлежащем состоянии, соблюдать нормы, запреты и требования настоящих Правил благоустройства, Закона Нижегородской области от 10.09.2010г. 144-З «Об обеспечении чистоты и порядка на территории Нижегородской области», других нормативных правовых актов, в том числе муниципальных, в сфере обеспечения чистоты и порядка.

2. Юридические и физические лица обязаны заключить договоры:

- с администрацией городского округа Сокольский на закрепление прилегающей территории предприятий, учреждений, домовладений с целью организации ее уборки и содержания, согласно приложению 3 к Правилам благоустройства;

- со специализированными организациями на сбор, вывоз и утилизацию мусора в соответствии с образуемыми ими объемами мусора и рассчитанными нормами накопления.

В целях утилизации образующихся бытовых, коммунальных отходов указанные лица размещают ТБО в контейнерах сбора ТБО и КГМ на площадках сбора КГМ, определенных и указанных в договоре со специализированной организацией.

3. Физическим и юридическим лицам запрещается размещение ТКО, ТБО в контейнерах сбора ТБО и КГМ на площадках сбора ТБО и КГМ, не указанных в договоре со специализированной организацией.

4. Юридические лица, имеющие в собственности (пользовании) земельный участок, вправе организовать на соответствующем земельном участке площадки для сбора мусора для собственных нужд и организовать сбор и вывоз мусора путем заключения договора на сбор и вывоз бытового мусора со специализированной организацией.

5. На территории предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, административных зданий необходимо устанавливать урны, вазоны, обустраивать цветники.

6. В многоквартирных домах сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов, включая отходы, образующиеся в результате деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, пользующихся нежилыми (встроенными и пристроенными) помещениями в многоквартирном доме, организуется в соответствии с жилищным законодательством.

7. На территории городского округа Сокольский Нижегородской области запрещается:

1) складирование (выброс) и (или) временное хранение мусора, скопление мусора, а также сброс и (или) складирование мусора, отходов спила деревьев,

листвы, снега вне специально отведенных мест. Количество специально отведенных мест определяется администрацией городского округа Сокольский нижегородской области.

2) На всей территории городского округа, включая частные домовладения и территории предприятий, организаций и учреждений, в том числе в местах производства земляных, строительных, дорожно-ремонтных работ, работ по ремонту инженерных сетей и коммуникаций, строений, зданий и сооружений, фасадов, иных объектов и на прилегающих к ним территориях, территориях общего пользования ((в том числе на дорогах, проездах, тротуарах и пешеходных дорожках) запрещены сжигание мусора, листвы, части деревьев и кустарников, тары, производственных или бытовых отходов, крупногабаритного или строительного мусора, разведение костров;

3) мойка транспортных средств, замена, слив масел, технических жидкостей во дворах жилых домов, на улицах, детских, спортивных, хозяйственных площадках, озелененных территориях, пешеходных дорожках и зонах, в границах водоохранных зон;

4) стоянка автотранспортных средств на детских, спортивных, хозяйственных площадках, газонах, озелененных территориях, пешеходных дорожках. Расстояние от открытых стоянок, предназначенных для постоянного или временного хранения легковых автомобилей до торцов жилых домов должно составлять не менее десяти метров. Стоянка транспортных средств не должна препятствовать механизированной уборке, вывозу мусора, движению пешеходов. Ответственность за стоянку транспортных средств в запрещенных местах либо стоянку, препятствующую механизированной уборке, вывозу мусора, движению, несут собственники транспортных средств, за исключением случаев неправомерного завладения транспортным средством;

5) сжигание автомобильных покрышек, а также размещение частей транспортной техники вне установленных для этих целей мест;

6) перемещение на проезжую часть улиц, дорог и прилегающую территорию мусора, смета, счищаемых с дворовых территорий, тротуаров;

7) сброс жидких отходов, выброс мусора во дворы, на придомовые территории многоквартирного жилого фонда и частного сектора, прилегающие территории, проезжую часть дорог, а также закапывание и размещение его на указанных территориях;

8) откачка воды на проезжую часть дорог и в сеть ливневой канализационной системы при ликвидации аварий на водопроводных, канализационных и тепловых сетях;

9) наклеивание, развешивание, крепление, нанесение краской, размещение иным способом информационных материалов и объявлений рекламного и не рекламного характера вне мест, специально отведенных для этого органами местного самоуправления, собственниками зданий, строений, сооружений, иными уполномоченными лицами и органами.

10) самовольное нанесение надписей, рисунков на стены зданий, строений и сооружений и в иных не предусмотренных для этого местах.

11) перевозка сыпучих грузов (уголь, песок, камни природные, галька, гравий, щебень, известняк, керамзит, иные материалы), грунта (глина, земля,

торф, иные материалы), отходов, спилов деревьев без покрытия тентом, исключая загрязнение дорог, улиц и прилегающих к ним территорий;

12) установка шлагбаумов, цепей, столбов, бетонных блоков и плит, других сооружений, устройств и объектов, создающих препятствия или ограничения проходу (движению) пешеходов и (или) проезду автотранспорта и (или) проведению уборочных работ на территориях общего пользования без согласования с органами местного самоуправления.

Статья 28. Осуществление контроля за обеспечением чистоты и порядка на территории городского округа.

1. Контроль за обеспечением чистоты и порядка осуществляют уполномоченные органы исполнительной власти Нижегородской области, администрация городского округа Сокольский Нижегородской области в пределах своих полномочий и должностные лица органов государственной власти, уполномоченных на осуществление государственного надзора в сфере благоустройства.

2. Граждане, общественные организации вправе осуществлять общественный контроль за обеспечением чистоты и порядка, в том числе посредством участия в подготовке и принятии органами местного самоуправления решений, затрагивающих права и законные интересы граждан и юридических лиц, посредством информирования органов местного самоуправления городского округа Сокольский Нижегородской области о нарушениях законодательства в сфере обеспечения чистоты и порядка.

3. Органы местного самоуправления принимают нормативные правовые акты, разрабатывают и реализуют мероприятия, направленные на привлечение граждан к осуществлению общественного контроля за обеспечением чистоты и порядка на территории городского округа Сокольский Нижегородской области.

Статья 29. Информирование населения по вопросам обеспечения чистоты и порядка.

1. Граждане и организации имеют право на получение информации о деятельности органов местного самоуправления в сфере обеспечения чистоты и порядка, о состоянии объектов, лицах, на которых возложены обязанности по их содержанию, на обеспечение свободного доступа к такой информации.

2. Требования к информации об объектах и лицах, на которых возложены обязанности по содержанию объектов, к структуре и порядку ее предоставления устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 30. Финансирование мероприятий, направленных на обеспечение чистоты и порядка на территории городского округа Сокольский Нижегородской области.

1. Финансирование мероприятий, направленных на обеспечение чистоты и порядка на территории городского округа Сокольский Нижегородской области, осуществляется за счет средств субъектов отношений в сфере обеспечения чистоты и порядка, местного бюджета.

2. Финансирование мероприятий, направленных на обеспечение чистоты и порядка на территории городского округа Сокольский Нижегородской области, за счет средств местного бюджета осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели на очередной финансовый год.

Статья 31. Ответственность за нарушение или ненадлежащее соблюдение установленных настоящими правилами благоустройства требований по обеспечению чистоты и порядка на территории городского округа Сокольский Нижегородской области.

Ответственность за нарушение или ненадлежащее соблюдение установленных настоящими Правилами благоустройства требований по обеспечению чистоты и порядка на территории городского округа Сокольский Нижегородской области устанавливается Кодексом Нижегородской области об административных правонарушениях, если Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях не предусмотрена ответственность за нарушение соответствующих требований федеральных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к состоянию и содержанию объектов.

Юридические лица всех форм собственности, должностные лица и физические лица, виновные в нарушении настоящих Правил благоустройства, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

Все, что не предусмотрено настоящими Правилами благоустройства, рассматривается в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к правилам благоустройства
городского округа Сокольский
Нижегородской области

Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области
Отдел архитектуры, градостроительства и ЖКХ

606670 Нижегородская область, р.п. Сокольское, , ул.Кирова, д.6, тел.(83137)2-11-94

РАЗРЕШЕНИЕ (ОРДЕР) № ____ от «__» _____ 201__ г.
на временное складирование материалов

1. Наименование заявителя _____
2. На основании каких документов производится временное складирование материалов, сырья, размещение механизмов и т.д. на территории городского округа Сокольский Нижегородской области (распоряжение, письмо, № и его дата)
3. Реквизиты заявителя на временное складирование материалов, сырья, размещение механизмов и т.д. на территории городского округа
(Ф.И.О., должность, телефон, паспортные данные)
4. Адрес и место временного складирования материалов, сырья, размещение механизмов и т.д. на территории городского округа
5. Цель временного складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д. на территории городского округа
6. Перечень складированного материала, сырья, размещаемых механизмов и т.д.
7. Способ и порядок складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д. на территории городского округа
- 7.1. Длина, ширина, площадь временного складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д. на территории городского округа
8. Сроки складирования материалов, сырья, размещения механизмов и т.д. на территории городского округа до полного восстановления благоустройства с " " _____ 200__ г. по " " _____ 200__ г.
9. Особые условия при временном складировании материалов, сырья, размещении механизмов и т.д. на территории городского округа

ВНИМАНИЮ ЗАЯВИТЕЛЯ

Временное складирование материалов, сырья, размещение механизмов и т.д. на территории городского округа Сокольский Нижегородской области производить только при соблюдении и выполнении следующих условий:

1. При временном складировании должны быть обеспечены надлежащие санитарное состояние территории, безопасность движения пешеходов и транспорта, подъезды и подходы на придомовые территории, к зданиям и сооружениям, проход людей по тротуарам, внутривдоровым территориям.

2. Сыпучие материалы: песок, щебень земля и др. - должны быть покрыты по всему периметру с целью недопущения их растаскивания по прилегающей территории.

3. По истечении указанного срока все складированные материалы должны быть убраны в течение суток.

4. При временном складировании материалов, сырья, размещении механизмов и т.д. с нарушением Правил благоустройства городского округа Сокольский Нижегородской области к заявителю применяются меры административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность за повреждение прочих коммуникаций несет заявитель.

Разрешение (ордер) № _____ от _____ 200_ г. получил и с условиями ознакомлен представитель заявителя _____

(Ф.И.О., должность, телефон)

Продлено с "___" _____ 200_ г.

По "___" _____ 200_ г. (включительно)

Отметка о восстановлении благоустройства _____
согласно акту приемки-сдачи благоустроенной территории № _____ от "___"
_____ 200_ г.

Администрация городского
округа Сокольский
Нижегородской области
М.П. _____

"___" _____ 201_ г.

Приложение 2
к правилам благоустройства
городского округа Сокольский
Нижегородской области

Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области
Отдел архитектуры, градостроительства и ЖКХ

606670 Нижегородская область, р.п. Сокольское, , ул.Кирова, д.6, тел.(83137)2-11-94

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО № _____
по содержанию и благоустройству нарушенного участка улицы, дороги,
тротуара и т.д. на территории городского округа Сокольский Нижегородской
области

1. Наименование заявителя _____
-
2. На основании каких документов выполняются земляные работы
(распоряжение, письмо, № и его дата) _____
-
3. Реквизиты ответственного представителя организации-заявителя за
производство земляных работ (Ф.И.О., должность, телефон, №
приказа, паспортные данные) _____
-
4. Адрес и место производства работ _____
5. Сроки производства, продления работ на объекте до полного
восстановления благоустройства
- 5.1. Начало работ "___" ___ 200_ г. Окончание работ "___" ___ 200_ г.
- 5.2. Продлено с "___" ___ 200_ г. по "___" ___ 200_ г.
(включительно)

Заявитель берет на себя гарантийные обязательства:

1. При нарушении твердых покрытий улиц, дорог, тротуаров, площадей, газонов, зеленых насаждений и других элементов внешнего благоустройства городского округа заявитель обязан (в 3-дневный срок) произвести восстановительные работы по благоустройству нарушенного участка в соответствии с действующими нормами реконструкции, строительства и ремонта объекта за свой счет и содержать его в надлежащем виде (согласно СНиП, СанПиН) в течение гарантийного срока по содержанию:

- 5 (пять) лет после капитального ремонта, ремонта и реконструкции на территориях автомобильных дорог и искусственных сооружений на них;

- 3 (три) года на прочих территориях (глава VII Правил благоустройства городского поселения рабочий поселок Сокольское, утвержденных постановлением поселкового Совета № от 2007 г.).

2. В случае неудовлетворительного благоустройства и содержания нарушенного участка улиц, дорог, тротуаров, площадей, газонов, зеленых насаждений и других элементов внешнего благоустройства городского округа заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Администрация
городского округа Сокольский
Нижегородской области
М.П. _____
" __ " _____ 200__ г.

Заявитель

М.П. _____
" __ " _____

Приложение 3
к правилам благоустройства
городского округа Сокольский
Нижегородской области

Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области
Отдел архитектуры, градостроительства и ЖКХ

606670 Нижегородская область, р.п. Сокольское, , ул.Кирова, д.6, тел.(83137)2-11-94

**ДОГОВОР
О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ
В ЦЕЛЯХ ОРГАНИЗАЦИИ ЕЕ УБОРКИ И СОДЕРЖАНИЯ**

Орган местного самоуправления _____,
в лице _____,
действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем
Уполномоченный орган, с одной стороны и Гражданин

(ФИО)
именуемый в дальнейшем Заявитель, с другой стороны, руководствуясь ГК
РФ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Уполномоченный орган обязуется закрепить за Заявителем территорию
площадью _____,
прилегающую к _____,
расположенному по адресу _____,
принадлежащему Заявителю на праве _____

(указать вид права)
согласно схеме или описанию, являющейся неотъемлемой частью
настоящего договора, а Заявитель обязуется осуществлять содержание,
благоустройство и санитарное обслуживание указанной территории в
соответствии с условиями настоящего договора.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Уполномоченный орган обязуется:

2.1.1. Закрепить территорию, указанную в п. 1 настоящего договора, за
Заявителем.

2.1.2. Рассматривать вопросы о предоставлении земельных участков,
необходимых Заявителю для реконструкции (капитального ремонта)
существующих строений и нового строительства, с учетом исполнения
условий настоящего договора.

2.1.3. Прочие условия _____

2.2. Заявитель обязуется:

2.2.1. Осуществлять контроль за санитарным состоянием закрепленной за ним прилегающей территории.

2.2.2. Регулярно организовывать санитарную уборку прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства городского округа Сокольский Нижегородской области

2.2.3. По мере необходимости организовывать и осуществлять ремонт и окраску фасадов зданий (строений), находящихся в его собственности (пользовании), содержать его в надлежащем состоянии.

2.2.4. Осуществлять содержание и благоустройство закрепленной прилегающей территории.

2.2.5. По согласованию с администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области, обеспечить посадку деревьев и кустарников, оборудование цветников, клумб, газонов, установку скамеек, урн и т.п.

2.2.6. Прочие условия _____

3. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются по взаимному согласию сторон в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до прекращения прав Заявителя на _____
(наименование объекта)

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение либо расторжение настоящего договора производится по письменному согласию сторон. При недостижении согласия сторон изменение и расторжение договора осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых хранится у Заявителя, второй – у Уполномоченного органа.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Уполномоченный орган:

Заявитель

Приложение 4
к правилам благоустройства
городского округа Сокольский
Нижегородской области

Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области
Отдел архитектуры, градостроительства и ЖКХ

606670 Нижегородская область, р.п. Сокольское, , ул.Кирова, д.6, тел.(83137)2-11-94

Ордер на производство работ № ___ от «_» _____ 201_г.

1.	Наименование Заявителя	
2.	На основании каких документов выполняются работы (распоряжение, письмо, гарантийная заявка)	
3.	Реквизиты ответственного представителя Заявителя (Ф.И.О., должность, телефон)	
4.	Почтовый адрес Заявителя	
5.	Адрес места производства работ	
6.	Цель выполняемой работы	
7.	Способ и порядок производства работ	
7.1	Линейный и объемный габарит разрытия (длина, ширина, глубина, площадь)	
7.2	Вид вскрываемой поверхности (в асфальте дороги, тротуара, в грунте газона, дворовой, внутриквартальной территории)	
7.3	Ограничение движения автотранспорта	
8.	Сроки производства работ на объекте до полного восстановления благоустройства	
9.	О продлении, переносе или срыве сроков производства работ на объекте (согласно распоряжению, письму, изменению тех.условий)	
10.	Особые условия при производстве работ на объекте (о вывозе грунта, об обратной	

	засыпке, о способах уплотнения и т.п.)	
11.	Отметка о восстановлении благоустройства	
12.	Отметка о согласовании	

Вниманию заявителя

Работы на территории р.п.Сокольское производить только при соблюдении и выполнении следующих условий:

- а) работы производить в полном соответствии с требованиями Правил производства земляных и строительных работ, прокладки и переустройства инженерных сетей и коммуникаций, строительных норм и правил, правил благоустройства, графиками производства работ и восстановления нарушенного благоустройства;
- б) ордер выдается после оплаты в предварительном порядке суммы согласно тарифам, утвержденным главой администрации за выдачу ордера на производство работ с последующим представлением копии платежного документа.

Ордер № ___ от «___» _____ 201__ года получил представитель заявителя

_____ (фамилия, имя, отчество, должность, телефон)

Ордер утвердил начальник отдела архитектуры, градостроительства и ЖКХ

_____ (расшифровка подписи)

Акт приемки выполненных работ по восстановлению нарушенного благоустройства проверки качества восстановления дорожной одежды (травяного покрытия, зеленых насаждений и пр.) «___» _____ 201_ г. представлен в отдел архитектуры, градостроительства и ЖКХ городского округа Сокольский Нижегородской области «___» _____ 201__ года.

Дата подписания акта принятия выполненных работ «___» _____ 201__ года.

Ответственный за приемку объекта

_____ (должность лица, выдавшего ордер)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 5
к правилам благоустройства
городского округа Сокольский
Нижегородской области

АКТ № _____ от «___» _____ 201_г.

приемки выполненных работ по восстановлению нарушенного благоустройства

по адресу: _____

Наименование объекта: _____

Комиссия в составе:

Начальник отдела архитектуры, градостроительства и ЖКХ: _____

Заместитель начальника отдела архитектуры, градостроительства и ЖКХ: _____

Главный специалист отдела архитектуры, градостроительства и ЖКХ _____

Представитель заказчика _____

УСТАНОВЛЕНО

Работы по восстановлению нарушенного благоустройства выполнены:

Представитель администрации:

Представитель заказчика
