



**Управление финансов администрации городского округа Сокольский
Нижегородской области**

Приказ

от 26.06.2017 г.

№ 64

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет для органов местного самоуправления и казенных учреждений городского округа Сокольский Нижегородской области

В соответствии со статьями 158, 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 года № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (в редакции от 30.09.2016 года № 168н) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет для органов местного самоуправления и казенных учреждений городского округа Сокольский Нижегородской области.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2017 года.

3. Признать утратившим силу приказ управления финансов от 29.12.2014 года № 198 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет для органов местного самоуправления и казенных учреждений городского округа Сокольский Нижегородской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Зам.начальника управления

С.Н.Яишенкина

УТВЕРЖДЕН
приказом управления финансов
администрации Сокольского муниципального
района Нижегородской области
от 26 июня 2017 года № 64

Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетных смет органов местного
самоуправления и казенных учреждений городского округа Сокольский
Нижегородской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок определяет процедуру составления, утверждения и ведения бюджетных смет органов местного самоуправления и казенных учреждений городского округа Сокольский Нижегородской области (далее – учреждения), в целях установления объема и распределения направлений расходования бюджетных средств.

1.2. Формирование и ведение сметы учреждениями осуществляется с использованием системы «АЦК – Финансы».

2. Составление бюджетных смет учреждений

2.1. Бюджетная смета (далее - смета) составляется получателем средств бюджета городского округа Сокольский в течение 10 дней после доведения до него главным распорядителем бюджетных средств (далее - ГРБС) лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждений на период одного финансового года (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации РФ с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления и дополнительными кодами.

2.3. Смета составляется учреждением по рекомендуемому образцу (приложение №1)

2.4. К представленной на утверждение смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы.

2.5. Смета составляется на год, в рублях, с двумя десятичными знаками. Смета подписывается руководителем учреждения и главным бухгалтером, заверяется печатью учреждения.

3. Утверждение бюджетных смет учреждений

3.1. Смета с приложением финансово-экономических обоснований представляется учреждением для согласования и утверждения ГРБС.